

מכרז פומבי

המועצה האזורית גליל תחתון

הסכם למכרז 13/2021

שירותי יעוץ ניהול וליווי הטיפול בשפכי תעשייה

מרץ 2021

הסכם לקבלת שירותי יעוץ ניהול וליווי הטיפול בשפכי תעשייה

שנערך ונחתם במועצה אזורית גליל תחתון ביום _____ שנת _____

ב י ן

המועצה האזורית גליל תחתון - להלן - המזמין או המועצה (מצד אחד)

לבין

חברת _____ ח.פ. _____.

מרחוב _____ על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום (להלן – היועץ)

ולתחייב בשמה כדין:

ה"ה _____ ת.ז. _____.

ה"ה _____ ת.ז. _____.

מצד שני

הואיל: ובהתאם לכללי הרשויות המקומיות (ביוב) תעריפים בעד שירותי ביוב שנותנת רשות

מקומית בלא תאגיד (התשע"א- 2010) חלים על המועצה ועל המפעלים בתחומה כללי תאגידי

מים וביוב) שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב (התשע"א – 2011) וכפי שישונו מפעם

לפעם) להלן: "כללי השפכים" והמזמין נזקק לשירותי יעוץ, ניהול וליווי השפכים בתחום

הואיל: שיפוט המועצה (להלן- השירותים).

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז פומבי 13/2021 לקבלת השירותים והצעת היועץ נקבעה כזוכה

בהתאם להחלטת ועדת המכרזים מיום _____ שאושרה ע"י ראש המועצה.

הואיל: והמזמין מעוניין, היועץ יבצע את השירותים והיועץ מסכים לקבל על עצמו כיועץ עצמאי

ביצוע עבודות אלו;

הואיל: וליועץ הכישורים, הידע והניסיון לבצע את השירותים כאמור;

הואיל: והצדדים מצהירים ומסכימים כי שירותיו של היועץ יינתנו למזמין במסגרת של יועץ עצמאי

וכי לא יהיו בין היועץ ו/או עובדיו לבין המזמין יחסים של עובד – מעביד.

הואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. מבוא / נספחים / הגדרות

1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים בהסכם אינן מהוות בסיס לפירושו ותשמשנה לנוחות בלבד.

2. המפקח

2.1. המפקח בהסכם זה - מנהל מחלקת איכות הסביבה במועצה .

2.2. הנחיות והוראות המפקח ליועץ אשר יינתנו במהלך ביצוע השירותים לא יהוו עילה לדרישה לתשלום נוסף של היועץ והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של היועץ.

2.3. למניעת ספקות, מוסכם בזאת, כי המפקח יקבע אם אכן מבוצעות עבודות נשוא ההסכם על ידי היועץ בהתאם להוראות החוזה ודרישותיו יחייבו את היועץ לכל דבר ועניין.

2.4. מוסכם, ידוע ומוצהר, כי הפיקוח על ידי המפקח, לא ישחרר את היועץ מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי החוזה.

3. נושא ההסכם

3.1. השירותים הם ביצוע שירותי ייעוץ, ניהול וליווי השפכים על כל המפעלים ו/או השפכים עליהם חלים כללי השפכים בתחום שיפוט המועצה עבור המועצה, בהתאם להוראות הסכם זה, הוראות המפרט הטכני, נספח ב'1, הוראות נציג המועצה ולהוראות כל דין (להלן- **השירותים**).

השירותים נשוא ההסכם יבוצעו ע"י _____ מטעם היועץ, ת.ז. _____, מספר תעודת הסמכה _____ וע"י _____ מטעם היועץ, מספר תעודת הסמכה _____ או ע"י גורם אחר מטעמו, שיאושר מראש ע"י המזמין .

למען הסר ספק, השירותים יבוצעו רק ע"י גורם מקצועי בעל הכשרה וניסיון לצורך ביצוע השירותים, העומד בדרישות הסף של המכרז והמועצה תהיה רשאית להורות על החלפת הגורם מטעם היועץ. השירותים יתבצעו עבור המועצה.

3.2. השירותים יבוצעו באופן שוטף במהלך כל השנה, כאשר מובהר בזאת כי היועץ יידרש לספק את השירותים לא יאוחר מתוך 48 שעות ממועד קריאה וזאת ככל שלא הוגדר אחרת, לרבות במסגרת תוכנית עבודה.

3.3. השירותים יבוצעו בהתאם להוראות הסכם זה והמפרט הטכני .

3.4. היועץ יידרש לספק את כל כוח האדם, הציוד והמתקנים הדרושים לביצוע העבודות כאמור.

3.5. היועץ יעבוד בשיתוף פעולה עם הגורמים השונים במועצה או מי מטעמה.

3.6. היועץ מתחייב לבצע את כל דרישות המועצה, כמפורט בהסכם.

3.7 היועץ יספק למועצה כל שירות מקצועי נוסף הנדרש לפי הגיונם של דברים או שמקובל לספקו במסגרת השירותים, על-פי דרישת המועצה;

3.8 נציג היועץ יהיה זמין בכל העת במקרה של תקלה / או תאונה חמורה.

3.9 היועץ מתחייב לתאם את הפעולות עם המזמין ולדווח למזמין או למפקח מטעמו על כל אירוע חריג, במיוחד בנוגע לחבלות, פגעי טבע, הרס בידי אדם.

3.10 למזמין הזכות הבלעדית להגדיל ו/או להקטין את היקף השירותים, לפי שיקול דעתו הבלעדית.

3.11 היועץ חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין הרלבנטית למתן השירותים, לרבות בכל הנוגע להעסקת עובדים.

3.12 למען הסר ספק, המועצה תהיה בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחניות ובין שימוש וכיוצ"ב - המוקנים עפ"י דין בכל המסמכים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה - אם השתמשו בהם ואם לאו.

4. הצהרות והתחייבויות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

4.1 כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם

4.2 כי הוא מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות, ברמה מקצועית גבוהה ובנאמנות לשביעות רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכות ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.

4.3 כי הוא מכיר את כל נהלי הבטיחות הנדרשים ע"פ כל דין לצורך ביצוע העבודות, לרבות הוראות והנחיות משרד העבודה והנחיות הג"א, כיבוי אש, משרד החינוך - וכי הוא יפעל בביצוע העבודות בהתאם וכמתחייב להוראות ונהלים אלו, לרבות ע"פ התקנים הנדרשים.

4.4 היועץ מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.

4.5 בכלל זה מצהיר היועץ, כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות היועץ ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.

4.6 היועץ מתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי הסכם זה.

4.7 היועץ מצהיר כי אין מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

4.8 כי בידיו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.

4.9 כי יישא במלוא התשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו.

4.10 כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.

4.11 כי יתחיל בביצוע העבודות לא יאוחר מהמועד שנקבע לכך ו/או לפי הוראות המפקח.

4.12 כי ידאג לקיום ביטוחים מקיפים אשר יכסו כל נזק העלול להיגרם למזמין ו/או ליועץ ו/או לעובדיו ו/או לכל צד שלישי במהלך ביצוע השירותים ו/או בקשר עם ביצוע או אי ביצוע העבודות נשוא ההסכם.

- 4.13** כי ככל שהיועץ הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם הוא מתחייב להמציא למזמין להנחת דעתו אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 4.14** כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.15** כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.16** כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 4.17** כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח שצורף להסכם זה.
- 4.18** כי לא יעסיק בעבודות עובדים זרים. עובדים זרים משמעם עובדים שאינם אזרחי מדינת ישראל והינם תושבי/אזרחים מחו"ל ו/או מהשטחים המוחזקים ו/או מהרשות הפלסטינית.
- 4.19** כי כל עובד שיועסק בביצוע העבודות במוסדות חינוך יהיה לגביו אישור תקף ממשטרת ישראל בדבר העדר מניעה להעסקתו לפי חוק מניעת העסקה של עברייני מין במוסדות, תשס"א-2001.
- 4.20** כי יחזיק משרד מאויש, כולל טלפון ומכשיר סלולרי באמצעותם ניתן ליצור עימו קשר מדי יום בין השעות 06:00-18:00.
- 4.21** כי ידוע לו שלגבי כל מידע / מסמך שמגיע לידי / לעיניו ו/או לעובדיו חלה חובת סודיות והוא יפעל בהתאם.
- 4.22** כי יהיה ברשותו כל אישור / רישיון הנדרש לביצוע פעולותיו לפי הסכם זה.
- 4.23** כי בכל מקרה לא יעסיק עובדים כלשהם שהינם בגיל שמתחת לגיל 18.
- 4.24** כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.
- 4.25** כי יידרש מלווה לדוגם בכל דיגום בשטחי הרשות אשר יתן מענה לכל בעיה שתיוצר אל מול הנדגם/המפעל.

5. לוח הזמנים

- 5.1** היועץ יבצע את העבודות בשקידה הראויה וברציפות ויספק את השירותים באופן שוטף ע"פ הנדרש.
- 5.2** בכל מקרה בו לא נקבע מועד לפעולה כלשהי על-פי הסכם זה, יהיה על היועץ, למרות אי קביעת המועד כאמור, לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר בנסיבות העניין, ברציפות ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי של הפרויקט וביצועו.
- 5.3** היועץ חייב להודיע למזמין מיד על כל עיכוב אשר לפי הערכתו עלול לגרום לאיחור בקיום לוח הזמנים אשר הוסכם עליו עם המזמין.
- 5.4** במידה והיועץ לא יתחיל בביצוע העבודות או לא יסיים אותן או את השלב שהיה עליו לבצעו באותה עת, או שקצב התקדמותו לא הניח את דעת המזמין, יתרה המזמין ביועץ בכתב ואם תוך תקופה של 3 ימים מיום שנשלחה התראת המזמין כאמור, לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של היועץ ו/או באורח ביצוע העבודות, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה על-ידי מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש ליועץ.
- 5.5** נגרם עיכוב בבצוע העבודות עקב כוח עליון, יהיה המזמין רשאי, בכפוף לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לדחות את ביצוע העבודות וכן את ביצוע העבודות באתר למועד שייקבע על-ידו.

6. העדר יחסי עובד מעביד

- 6.1** היועץ מצהיר כי אין בחוזה או בתנאי מתנאיו, כדי ליצור בין היועץ ו/או עובד מעובדיו ו/או כל אדם אחר מטעמו לבין המזמין (או מי מטעמו) יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים שיועסקו על-ידי היועץ לצורך ביצוע הוראות החוזה יהיו וייחשבו כעובדי היועץ בלבד ואין בינם לבין המזמין ו/או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד, מכל מין וסוג שהוא .
- 6.2** היועץ מצהיר כי אין למזמין ו/או למי מטעמו כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעמו ואף לא למי מטעמם .
- 6.3** כל התשלומים לעובדי היועץ וכל המסים וההיטלים החלים על המעביד בתור שכזה כל יתר ההוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע התחייבויות היועץ - יחולו על היועץ וישולמו על-ידו במלואם ובמועדס והמועצה לא תהא אחראית לכך, בכל אופן וצורה .
- 6.4** היועץ מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א וכי הוא אינו יועץ כ"א, כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו ו/או על השירות על-פי החוזה .
- 6.5** היועץ מתחייב לשפות את המועצה בגין כל תובענה שתופנה כנגד המועצה על-פי חוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א ובגין כל נזק או הוצאה שהמועצה תאלץ לשאת בהם ו/או לשלם כתוצאה מתובענה על-פי החוק הנ"ל, בין אם תופנה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה על-ידי היועץ ו/או על-ידי עובד של היועץ או על-ידי צד ג' או עזבונם או יורשם או כל גורם הקשור איתם .
- 6.6** היועץ מצהיר כי ידוע לו שההתקשרות עמו והתמורה המוסכמת במסגרתה, מתבססות, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו אלה .
- 6.7** היועץ ישפה את המועצה בגין כל תביעה שתוגש נגדה ואשר נושאה הינו מדיני עבודה.

7. אחריות

- 7.1** היועץ אחראי על-פי דין לטיב השירותים המבוצעים על-ידו .
- 7.2** היועץ אחראי לכל נזק - גוף, רכוש, ממון או כל נזק אחר, בין שנגרם במהלך השרותים ובין לאחר מכן, בין שייגרם למזמין או למי מטעמו או לצד ג', וזאת כתוצאה ממעשה או מחדל מצד היועץ ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בכל עניין הנובע או הקשור לביצוע השרותים והוא מתחייב לשפות את המזמין בגין כל נזק שייגרם נגרם קלקול/פגם עקב שיהוי בביצוע השרותים או עקב מעשה או מחדל מצד היועץ, יהיה הוא אחראי על כל נזק ו/או עלות שייגרמו כתוצאה מכך, ככל שיידרש כדי להחזיר את המצב לקדמותו.
- 7.3** אין בהוראות סעיף זה או בהתחייבויות היועץ לפי הסכם זה כדי לגרוע מאחריותו המקצועית של היועץ כלפי המזמין.

- 8.1. מבלי לגרוע מהתחייבויות היועץ לפי ההסכם ומאחריותו לנזקים להם יהיה אחראי לפי דין, היועץ מתחייב לעשות ביטוח, כמפורט להלן ובנספח אישור על קיום ביטוח המצ"ב להסכם ומסומן "נספח ג" ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו) להלן: "אישור על קיום ביטוח". עלות הביטוח וההשתתפויות העצמיות יחולו על היועץ בלבד.
- 8.2. הביטוח וגבול האחריות הנדרשים באישור עריכת ביטוח הינם בחזקת דרישה מזערית. על היועץ להסדיר ביטוח כפי הסיכון כדי למנוע הפסד לו, למזמין ולצד ג' כלשהו.
- 8.3. לפני כניסת ההסכם או כל הארכה שלו לתוקף, ימסור היועץ למזמין את האישור על קיום ביטוח כשהוא חתום על-ידי חברת ביטוח מוכרת ובעלת רישיון של מדינת ישראל לעסוק בסוגי הביטוח הנדרשים בו.
- 8.4. 14 ימי עבודה לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור על קיום ביטוח, ימציא היועץ למזמין שוב את האישור כשהוא חתום על-ידי מבטחו בסיפא שלו תחת הכותרת "אנו מאשרים כי תוקף אישור זה מוארך לתקופה, כדלקמן".
- 8.5. הפרה של סעיף הביטוח תהווה הפרה של תנאי מהותי בהסכם.
- 8.6. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי בהמצאת אישור על קיום ביטוח אין משום מתן פטור ליועץ מאחריותו לפי החוזה או לפי דין, בין אם חברת הביטוח התחייבה לפצות על נזקים כאמור ובין אם לאו, והמצאת אישור ביטוח לידי המזמין, כאמור לעיל, אין בה כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי לגבי היקפו וטיבו של הביטוח.
- 8.7. המזמין יהיה רשאי לבדוק את האישור על קיום ביטוח, אך לא יהיה חייב לעשות כך.
- 8.8. היועץ ימשיך ויסדיר ביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות בדין בגין השירותים שסיפק למזמין.
- 8.9. היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לגבול ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות.
- 8.10. היועץ לבדו יהיה אחראי לנזקים העולים על גבול האחריות הנקוב בפוליסה.
- 8.11. היועץ מצהיר כי לא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או הבאים מטעמו בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עפ"י הביטוח הנ"ל או ביטוח אחרים שעשה או שיכול היה לעשות, והוא פוטר בזאת את המזמין מכל אחריות לנזק כאמור.
- 8.12. האמור לעיל בדבר פטור מאחריות לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

9. תקופת ההסכם

- 9.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____ (להלן: **תקופת החוזה**).
- 9.2. בתום תקופת החוזה תהא למזמין האופציה להאריך את תקופת החוזה על פי שיקול דעתו הבלעדי לעד 4 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת (להלן - **תקופת האופציה**), וזאת בכפוף להודעה בכתב של המזמין 30 יום לפני תום תקופת החוזה.
- 9.3. במידה וניתנה הודעה כאמור, היועץ יהיה מחויב להמשיך ולבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה.
- 9.4. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת לממש את זכותה להארכת התקופה החוזית.
- 9.5. הוראות חוזה זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.
- 9.6. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את החוזה, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים ליועץ, וליועץ לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הציוד ו/או השירותים שסופקו כבר בפועל למועצה - עד לתאריך סיום החוזה, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה בהתאם להוראות ההסכם.
- 9.7. היועץ יהיה רשאי לפנות למועצה בבקשה לסיום התקשרות וזאת בכפוף למתן הודעה בכתב של 90 יום מראש. במידת הצורך, יספק היועץ שירותים לתקופה נוספת ועד להשלמת הליכי בחירה ביועץ חלופי.

10. התמורה ליועץ

- 10.1 בתמורה למילוי מלא של כל התחייבויותיו, ע"פ הסכם זה, יהיה היועץ זכאי לקבל מהמזמין את התמורה הבאה:
- 10.1.1 עבור שירותים למועצה - תמורה חודשית גלובלית של _____ ₪ בחודש, לא כולל מע"מ, ללא קשר לכמות עבודה שנדרשה מהיועץ במהלך החודש הקלנדרי.
- 10.1.2 עבור הוספת מפעל (מעבר לכמות מפעלים המאושרת בתוכנית ניטור 2021) לדיגומים - סך של _____ ₪ עבור הוספת מפעל לא כולל מע"מ, כנגד הזמנת עבודה נפרדת - כמפורט בסעיף 11 להלן.
- 10.2 התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, החל מהשנה השנייה להסכם, ככל שיאורך. הצמדה תעשה אחת לשנה, בתחילת שנה. בשנת ההתקשרות הראשונה לא תחול הצמדה.
- 10.3 התמורה הנקובה לעיל הינה התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע כלל השירותים והיא כוללת את כל ההוצאות, הרווחים והתשלומים הכרוכים בביצוע השירותים.
- 10.4 אחת לחודש ועד ליום ה-5 בכל חודש, היועץ יגיש למזמין, לאישורו, דרישת תשלום מפורטת בכתב, אשר תתייחס לתשלום החודשי הגלובלי ולתשלומים נוספים בגין שירותים נוספים, ככל שנדרשו ביחס לחודש שחלף (להלן - **דרישת התשלום**).
- 10.5 כל חשבון של היועץ שיוגש בהתאם לאמור לעיל ויאושר על-ידי גזבר המועצה והמפקח, ישולם בתנאים של "שוטף +עד 45 ימים, מיום אישור החשבון כאמור, ללא הצמדה בגין התקופה שמיום הגשתו ועד למועד שנקבע לתשלום.
- 10.6 אין באישור דרישות התשלום וביצוע התשלומים משום הסכמה של המזמין לטיב/איכות/היקף השירותים שבוצעו בפועל.

10.7 בכל תשלום ייערכו התחשבנות/קיצוז מתאימים.

10.8 יחד עם התמורה הנ"ל ישולם מע"מ כשיעורו על-פי חוק כנגד חשבונית מס.

10.9 למען הסר ספק, בכל נושא כספי הקשור לתמורה, להגדלת היקף השירותים או היקף התמורה, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המזמין, אלא אם נתנו ראש המועצה וגזבר המועצה אישור לכך מראש ובכתב.

10.10 איחור בתשלום ליועץ, שלא יעלה על 30 ימים, לא יזכה את היועץ לכל פיצוי.

11. עבודה נוספת - הזמנת עבודה

11.1 בכל מקרה בו ידרשו למועצה שירותים שאינם כלולים במפרט הטכני, תהיה רשאית המועצה להוציא ליועץ הזמנת עבודה לשירותים נוספים כמפורט להלן.

11.2 מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה, תפנה המועצה ליועץ בהזמנת עבודה ספציפית בהתאם לנוסח הנכלל בנספח ב'2 (להסכם) ו/או בכל נוסח אחר שיוסכם ע"י הצדדים (לביצוע עבודות ייעוץ נוספת שלא כלולה במפרט הטכני (להלן: "הזמנת העבודה").

11.3 בהזמנת העבודה ייקבעו, בין היתר, מיקום הפרויקט הספציפי, ל"ז לתחילת ביצוע העבודות, דגשים/הוראות מיוחדות, שעות עבודה נדרשות, ותמורה כספית בגין ביצוע הפרויקט.

11.4 בביצוע עבודות ע"פ הזמנת עבודה ישולם תשלום לשעה, כנקוב בסעיף 3.1.10 ע"פ שעות עבודה שבוצעו בפועל.

11.5 מובהר בזאת כי הזמנת עבודה תחייב את המועצה אך ורק באם תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה הרלבנטיים – גזבר וראש המועצה.

11.6 למען הסר ספק, הוראות הסכם זה יחולו על כל הזמנת עבודה בנפרד.

11.7 למען הסר ספק, עבור שירותים הכלולים במפרט הטכני לא תשולם תמורה נוספת ו/או לא תוצא הזמנת עבודה נפרדת.

12. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 12.1** היועץ מתחייב לשמור בסוד על כל מידע שהובא לידיעתו עקב, במהלך ההסכם או לאחר סיום ההסכם (להלן: "המידע הסודי"), ולנקוט בכל אמצעי להבטיח שגורמים העובדים/יעבדו בשרותו או מטעמו, ישמרו על סודיות המידע הסודי.
- 12.2** היועץ מתחייב בזאת שלא להימצא במצב של תחרות או ניגוד עניינים עם המועצה, וזאת בכל מהלך ביצוע השירותים עבור המועצה.
- 12.3** היועץ מתחייב שלא לספק שירותים ו/או עבודות לקבלנים ו/או נותני שירותים אחרים הקשורים במתן השירותים או למפעלים בתחומי המועצה אשר כללי השפכים חלים עליהם או יכולים לחול עליהם, במישרין ו/או בעקיפין, בתקופה בה הוא נותן שירותים למועצה, אלא באישור בכתב ומראש מאת המועצה.
- 12.4** היועץ מתחייב להימנע מקיומו של ניגוד עניינים הקשור לביצוע פרויקט זה, בין עבודתו עבור המועצה לבין ענייניו האחרים. היועץ מתחייב לדווח למזמין על כל נושא שיש לגביו חשש כלשהו לתחרות או ניגוד עניינים כאמור. היועץ מתחייב להודיע למועצה על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 12.5** מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב היועץ לחדול מביצוע כל עבודה או שירות עבור כל גורם אחר, מקום בו תמצא המועצה כי קיים חשש לפגיעה ו/או תחרות ו/או ניגוד אינטרסים כאמור. לא עשה כן, רשאית המועצה להפסיק את עבודתו של היועץ באופן מיידי, ללא צורך במתן הודעה מוקדמת.
- 12.6** היועץ מצהיר כי הוא מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס 2/11, כי הוא מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי הוא מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי בחוזה זה.
- 12.7** היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמועצה התקשרה עמו בהסכם, בין השאר, על-בסיס נכונות הצהרותיו במסגרת פרק זה להסכם וכי הפרתן תהווה הפרה יסודית.

13. ביטול/הפסקת ההתקשרות על-ידי המזמין

- 13.1** מוסכם כי מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית אשר תאפשר למזמין להביא את ההסכם לביטול מיידי:
- 13.1.1** היועץ הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם והיועץ, לאחר שהוזהר על-ידי המזמין בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 13.1.2** פקע הביטוח של היועץ או שהביטוח אינו עונה על דרישות ההסכם.
- 13.1.3** היועץ נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית חו"ח.
- 13.1.4** היועץ פשט את הרגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים.
- 13.1.5** היועץ הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם.
- 13.1.6** היועץ ממלא את תפקידו בניגוד להוראות הדין.

13.2 הופסקה ההתקשרות/בוטל ההסכם, ישלם המזמין ליועץ חלק יחסי מהתמורה, לפי קביעת המזמין, בהתחשב באורך התקופה שבה סופקו השרותים בפועל ובעמידה בהתחייבויות היועץ, בקיזוז סכומים/הוצאות שנגרמו למזמין עקב מעשי/מחדלי היועץ - וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למזמין בהתאם להוראות כל דין. קבלת תשלום זה על-ידי היועץ תהווה הסכמה שלו לסילוק מוחלט של כל תביעה/טענה בגין נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו ליועץ מחמת הפסקת ההסכם.

13.3 הובא ההסכם לידי גמר, יפעל היועץ כאמור בסעיף 14 להלן.

13.4 אין בביטול/בהפסקת ההסכם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו בהסכם - לפי העניין.

14. מסירת מסמכים ומידע למזמין

14.1 היועץ מתחייב לתת למנהל מיד, לפי דרישתו, מידע/מסמכים הנוגעים לשירותים.

14.2 בגמר ביצוע השירותים או בגמר ההסכם או הפסקתו, ימסור היועץ למזמין, תוך 3 ימים, כל מסמך של המועצה או שערך היועץ בקשר עם ביצוע השירותים.

14.3 כל המסמכים הינם קניינו של המזמין והמזמין רשאי להשתמש בהם, לרבות באלה שערך היועץ. היועץ יהיה מנוע מלתבוע כספים בגין השימוש במסמכים, לרבות בגין הפרת זכויות יוצרים או מכח דיני עשיית עושר וכיו"ב.

14.4 ככל שיתבקש על-ידי המזמין, היועץ ידאג להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של השירותים ליועץ אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה - ככל שיידרש.

15. המועצה כמפעל חיוני

15.1 היועץ מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והיועץ מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים:
א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971

ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

15.2 אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי היועץ המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והוא ימשיך לספק את השירותים למועצה גם בתקופת החירום כאמור.

16. העברת זכויות

16.1 המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי ההסכם לכל צד ג', מבלי לקבל את הסכמת היועץ לכך.

16.2 היועץ אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לאחר, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.

16.3 העביר היועץ את זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו.

17. קיזוז, ויתור וביצוע שינויים

- 17.1 כל שינוי/תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב וייחתמו כדין, לא יהיה להם תוקף מחייב.
- 17.2 המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום שמגיע או יגיע לו מהיועץ, בין על-פי הסכם ובין בדרך אחרת. ליועץ לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.
- 17.3 לא הפעיל המזמין זכות לפי ההסכם או הדין, או נתן אורכה ליועץ לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כויתור מצד המזמין על זכות זו.

18. שונות

- 18.1 אין באמור בהסכם, כדי לגרוע מסמכות / חובה שלטונית / ציבורית של המועצה.
- 18.2 ספרי החשבונות של המועצה מהווים ראיה מכרעת וחלה חזקה חלוטה על תוכנם כנכון.
- 18.3 כתובות הצדדים לצורך ההסכם הן כמופיע במבוא להסכם.
- 18.4 כל הודעה שתישלח על-ידי צד למשנהו בקשר להסכם, תישלח בדואר רשום או תימסר ביד ותיחשב כנמסרת תוך 3 ימי עסקים מיום משלוחה או ביום מסירתה ביד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ

המזמין

חותמת + חתימת מורשי החתימה

אישור עו"ד במקרה שהיועץ תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____
ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של היועץ, וחתימתם, בצירוף חותמת היועץ,
מחייב את היועץ לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

נספח ב'1

מפרט טכני מיוחד

1. בשטח שיפוט מ.א. גליל תחתון מתקני טיפול בשפכים הקולטים את שפכי הישובים השונים. להלן המט"שים - מט"ש צפוני כפר חיטים מט"ש מרכז שדה אילן ע"פ התוספת השניה סעיף 3 בכללי הרשויות המקומיות (ביוב) (תעריפים בעד שירותי ביוב שנותנת רשות מקומית בלא תאגיד (הוראות שעה). תשע"א – 2010. תוכנית ניטור שפכי תעשייה הינם בהתאם לכללי תאגידי מים וביוב) שפכי מפעלים המוזרמים למערכת הביוב. תשע"א – 2011 (להלן - **כללי השפכים**);
2. השירותים ע"פ הסכם זה הם שירותי ייעוץ ניהול וליווי של הטיפול בשפכי התעשייה וכל השפכים או המפעלים עליהם חלים כללי השפכים.
3. שירותי מעבדה, מבוצעים עבור המועצה במסגרת מכרז נפרד. היועץ ידרש לעדכן את מסמכי המכרז, לקראת סיום תוקפו של המכרז הקיים וזאת לצורך פרסום מכרז חדש .

4. השירותים

השירותים שיינתנו ע"י היועץ יכללו את כל הכרוך ביישום כללי השפכים בתחום המועצה וניהול תחום זה, לרבות:

מסד נתונים

- 4.1 לכל מפעל בתחום המועצה תיפתח תיקיית נתונים.
- 4.2 כל תיקייה תכיל הנתונים הבאים: ספיקות מים וספיקות שפכים, תהליכי ייצור עיקריים, רשימת חומרים נצרכים, תכנית הדיגום המתוכננת, מכתבים, חיובים עתידיים, התרעות, היסטוריית אנליזות ועוד.

התקשרות עם מעבדה

- 4.3 ככל שיידרש, היועץ יערוך את המסמכים הרלבנטיים לצורך פרסום מכרז חדש עבור המועצה ובכלל זאת עריכת מפרט עבודה וכתב כמויות לצרכי פרסום מכרז לקבלת שירותי בדיקות מעבדה.
- 4.4 פגישות, ישיבות ותיאומים הנדרשים לצורך הכנת המכרז / הסכם כמפורט לעיל .
- 4.5 ליווי הליכי המכרז / הליך תחרותי אחר, עד לקביעת ספק זוכה ותחילת ביצוע השירותים ע"י הזוכה ובכלל זאת:
 - א. ייעוץ וסיוע בהכנה וריכוז כל החומר המקצועי הנדרש לפרסום המכרז / הליך תחרותי .
 - ב. ייעוץ, סיוע וכן ביצוע בדיקות פורמאליות-טכניות וחשבונאיות לגבי הצעות הספקים וניתוחן.
 - ג. עריכת חוות דעת מקצועיות והמלצה לוועדת המכרזים, ככל שיידרש.
 - ד. ניהול ו/או סיוע בניהול מו"מ וליבון בעיות או אי בהירויות עם ספקים.
 - ה. עדכון האומדן התקציבי בהתאם להוצאות ההתקשרות עם הספקים וקביעת מסגרת תקציבית מעודכנת בהתאם, בתיאום עם המזמין.
 - ו. עדכון /הכנת תוכנית ניטור בקרה ופיקוח על איכות וכמות שפכי התעשייה.
- 4.6 תכנית זו תכלול מפעלים שיוגדרו ע"י המועצה בסקר השפכים לכל מט"ש בנפרד.

קביעת סדרי עדיפויות

- 4.7 קביעת נק' הדיגום וסימונה באמצעות GPS (נ"צ) - יבוצע ביחד עם נציג מטעם המועצה.
- 4.8 תכנית הדיגום תוכן בטבלת גיליון אלקטרוני ותכיל נתונים כמפורט במפרט הכללי.
- 4.9 כל מפעל שייכלל בתוכנית ידגם בהתאם לתדירות הנדרשת בתקנות.
- 4.10 תכנית הניטור תשלח לאישור רשויות הפיקוח הממונות.

- 4.11 לכל המפעלים בתכנית הדיגום ישלח מכתב מפורט בו יינתן הסבר לגבי כללי שפכי התעשייה, והפעילות העתידית לרבות הסברים על תעריפים בגין הזרמת שפכים חריגים ו/או אסורים.
- 4.12 לכל מפעל תיפתח תיקייה בה ינוהל מסד הנתונים.

יישום תכנית הניטור

- 4.13 ביצוע הדיגום כנדרש וכמתחייב הן בתכנית הניטור והן בכללים.
- 4.14 יכלול את ביצוע הבדיקות בהתאם לתוכנית שאושרה. בתדירות ובכמות לרבות ביצוע סיורים מקדימים, דיגום שפכים ואנליזות במעבדה שנבחרה. ועדכון התוכנית בהתאם לממצאים.
- 4.15 תעודות הבדיקה יועברו ליועץ וינתחו בהתאם לנדרש.
- 4.16 תכנית הדיגום תעודכן בהתאם לממצאים.
- 4.17 במידה ותימצא חריגה בתוצאות הבדיקות ו/או אסורות המפעל והמועצה יעודכנו בהתאם.
- 4.18 ייבחנו בקשות להזרמת שפכים חריגים ויוכנו תכניות דיגום למפעל אשר הגיש את הבקשה הכל בהתאם לנוהל המעוגן בכללים.

גביה

- 4.19 ביצוע תחשיבים לחיוב והכנת דו"ח חיוב מפורט עבור המפעלים אשר הזרימו שפכים חורגים באישור או שלא באישור, או שפכים אסורים בהתאם לתעריפים המופיעים במפרט המיוחד.
- 4.20 הדו"ח כולל חשבונות חיוב למפעל בגין דיגום ואנליזות שבוצעו בפועל.
- 4.21 חישובים אלה יועברו להנהלת החשבונות של מועצה אזורית גליל תחתון לצורך הוצאת חיובים בחשבון המים ו/או אגרת הביוב ו/או אחר הכל לפי העניין.

דיווחים

- 4.22 דיווח למפעלים על תוצאות הדיגום.
- 4.23 ניסוח מכתבי התראה למפעלים חשודים או חורגים או שהזרימו שפכים אסורים, בהתאם לכללים.
- 4.24 הכנת דו"חות רבעוניים המפרטים את הפעולות שבוצעו.
- 4.25 דו"ח שנתי מפורט לגבי כמות הבדיקות, הממצאים, התראות למפעלים ודרישות לתיקון המעוות ועדכון תכנית הדיגום. בהתאם לנדרש על פי התקנות.

כללי

- 4.26 השתתפות בישיבות עבודה שוטפות של המועצה, ככל שיידרש.
- 4.27 ייצוג המועצה בטיפול בפניות בעלי עסקים ומפעלים בתחום נשוא שרותי הייעוץ.
- 4.28 ייצוג המועצה וקשר מול משרדי הממשלה הרלבנטיים.

4.29 היועץ יספק את השירותים באמצעות כלי הרכב שלו, והוא יהיה מצויד במכשיר טלפון סלולארי זמין במשך כל זמן מתן השירותים.

4.30 מובהר, בזאת כי אופי השירותים מחייב מתן מענה גם לקריאות פתע.

4.31 אחת לחודש יגיש היועץ למועצה דו"ח מפורט ובו פירוט הפעולות שבוצעו על ידו במסגרת אספקת השירותים לרבות פירוט אירועים חריגים אם אירעו והמלצות לביצוע בצירוף העתקי תכניות והוראות שהוכנו על ידו.

4.32 היועץ יעבוד בשיתוף פעולה עם הגורמים השונים במועצה או מי מטעמן.

4.33 היועץ מתחייב לבצע את כל דרישות המועצה כמפורט בהסכם.

4.34 למען הסר ספק, המועצה תהיה בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחניות ובין שימוש וכיוצ"ב - המוקנים עפ"י דין בכל המסמכים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה - אם השתמשו בהם ואם לאו.

סיוע מועצה

4.35 אישור הכניסה לבתי העסק הינו באחריות מועצה אזורית גליל תחתון.

4.36 באחריות המועצה לספק נתונים גולמיים הנמצאים ברשותה ונדרשים להפקת הדו"חות, כגון: רשימת מפעלים, צריכות מים, מס' מד מים וכו'.

4.37 במקרים מיוחדים בהן לא ניתן לדגום את בית העסק, המועצה תסייע לאתר את נק' הדיגום, תסייע באישור כניסה לבית העסק, או כל עזרה אחרת שתתבקש כדי שניתן יהיה לבצע את העבודה בהתאם לנדרש.

נספח ב'2

דוגמת הזמנת עבודה – שירותים נוספים

לכבוד

ג.א.נ;

הנדון: הזמנת עבודה לביצוע שירותי יעוץ ניהול וליווי הטיפול בשפכי תעשייה בתחום שיפוט המועצה –

ע"פ הסכם מסגרת שנחתם ביום

דוגמת הזמנת עבודה

בהתאם להסכם המסגרת שנחתם בין המועצה האזורית גליל תחתון לבינדך ביום _____ (להלן: "הסכם המסגרת"), הנך מתבקש לבצע את השירותים הבאים ביחס לפרויקט כדלקמן:

1. מיקום הפרויקט: _____
2. מהות הפרויקט (סוג העבודות שיבוצעו באתר): _____:
3. מועד לתחילת ביצוע הפרויקט: _____
4. היקף שעות עבודה: _____
5. תקציב המועצה לביצוע הפרויקט/מס' תב"ר: _____
6. על הזמנת עבודה זו חלות כל הוראות הסכם המסגרת.
7. יש להשיב את הזמנת העבודה, חתומה ע"י היועץ, לא יאוחר מיום _____

מועצה אזורית גליל תחתון

אישור יועץ

אני מאשר קבלת הזמנת עבודה זו. השירותים נשוא הסכם המסגרת יבוצעו ע"י ביחס לפרויקט הספציפי אליו מתייחסת הזמנת העבודה, ע"פ הוראות הסכם המסגרת וכמפורט בהזמנת עבודה זו.

חתימה + חותמת (במקרה של תאגיד)

תאריך

נספח ג'

אישור קיום ביטוח

לכבוד
המועצה האזורית גליל תחתון
(להלן - המועצה)
א.ת. כדורי

שלום רב,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים

(להלן "היועץ") _____

בקשר להסכם למתן שירותי יעוץ וניהול בתחום שפכי תעשייה למועצה האזורית גליל תחתון (להלן "ההסכם")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים ומאשרים בזאת כי ערכנו על שם היועץ פוליסה לביטוח אחריות מקצועית. הפוליסה מבטחת את אחריותו על פי דין של היועץ בגין מעשה או מחדל מקצועי בגבולות אחריות של 300.000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

בביטוח זה אין כל חריג או סייג בגין: אי יושר של עובדים. חריגה מסמכות. אובדן השימוש ועיכוב כתוצאה ממעשה או מחדל או טעות או השמטה. אחריות בגין קבלני משנה. אובדן מסמכים ומידע.

תקופת הביטוח תוארך לתקופת גילוי של שישה חודשים לאחר ביטול או אי חידוש הביטוח כאמור ע"י המבטח או המבוטח ובתנאי שאין ביטוח אחר המחסה את חבות היועץ באותם תנאים כפי הפוליסה שפקעה. הפוליסה מורחבת לשפות את המועצה בגין אחריותה למעשה או מחדל של המבוטח בלבד וזאת מבלי לגרוע מאחריות המתכנן כלפי המועצה וכל הבאים מכוחה או מטעמה.

ההשתתפות העצמית בפוליסה זו אינה עולה על סך 30,000 ₪

תקופת הביטוח היא מיום _____ עד יום _____

מספר הפוליסה _____

בהתייחס לפוליסה :

1. כל סעיף המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה, חברות עירוניות, עמותות, ישובים בתחום המועצה וכלפי מבטחיהם, ולגביהם, הביטוח על-פי הפוליסה הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם, מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, התשמ"א-1981.

2. בפוליסה מופיע תנאי ולפיו לא יצומצם או יבוטל הביטוח במשך תקופת הביטוח, אלא אם תישלח הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי המועצה לפחות 60 יום מראש.

3. השתתפויות עצמיות ותשלום פרמיות חלות על היועץ בלבד.

4. אנו מוותרים על זכות התחלוף כלפי : המועצה . חברות עירוניות . עמותות . ישובים בתחום המועצה והבאים מטעמם. הוויתור לא יחול כלפי אדם שביצע נזק בזדון.

אישור זה כפוף לתנאי הפוליסה המקורית וסייגיה עד כמה שלא שונו במפורש ע"י האמור לעיל.

בכבוד רב,

שם חברת הביטוח _____

חתימות וחותמת המבטח

תפקיד החותם

שם החותם

תאריך

אנו מאשרים שתוקף אישור זה מוארך עד _____

נספח ד'1

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), אשר הגיש הצעה למכרז פומבי מס 13/2021 אשר פרסמה המועצה האזורית גליל תחתון לביצוע העבודות (שוא המכרז) (להלן - **המכרז**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.
3. בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.
4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון, התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד' 2
הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד
מועצה אזורית גליל תחתון
(להלן - המועצה)

ג.א.ג,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 13/2021 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז .

2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים :

2.1 סעיף 89 ב' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

2.3 סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי :

"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

3.1 בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.

4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב' (3) צו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי

חתימה : _____

נספח ד'3

פרטי מציע

1. שם המציע: _____
2. מס' התאגיד / עוסק מורשה: _____
3. שנת יסוד התאגיד / עוסק מורשה: _____
4. כתובת המציע: _____
5. טלפון: _____
פקס: _____
6. דואר אלקטרוני: _____
7. שם איש הקשר במציע: _____ תפקיד: _____, סולארי: _____
8. שמות בעלי המציע: _____

- א. _____ ת.ז. _____
- ב. _____ ת.ז. _____
- ג. _____ ת.ז. _____

(אם בעל התאגיד הנו תאגיד יש לפרט את בעליו של אותו תאגיד)

9. שמות מורשי החתימה מטעם התאגיד: _____

- א. _____ ת.ז. _____
- ב. _____ ת.ז. _____
- ג. _____ ת.ז. _____

חתימת המציע: _____

נספח ד'4 הצהרה בדבר העדר חדלות פרעון / תצהיר איתנות פיננסית

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני המציע _____ / משמש כ _____ אצל המציע

_____ (להלן – המבקש/או המציע) אשר מגיש הצעה במכרז פומבי מס 13/2021

שפורסם ע"י המועצה האזורית הגליל התחתון ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע במכרז.

3. למיטב ידיעתי, נכון למועד הגשת ההצעה לא תלויים ועומדים נגד המציע צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או

צו כינוס נכסים והמציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.

4. ידוע למציע ואנו מסכימים לכך, כי אם יתברר כי הצהרתי לעיל לא נכונה במלואה, המועצה תהיה רשאית

שלא לכלול את המציע במאגר המפקחים שלה ואם המציע כבר נכלל במאגר - למחוק את שמו מהמאגר.

5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד' 5

התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד
המועצה האזורית
הגליל התחתון

שלום רב,

שם: _____

ת.ז: _____

הואיל: ואני עובד/מועסק ע"י _____ (להלן- המשרד) ולכן אני עשוי להיחשף, במהלך שירותי הייעוץ / פקוח עבור מועצה אזורית גליל תחתון, למידע הנוגע להליכים שיינתנו ע"י המשרד ואשר יש חשיבות בשמירה על סודיותם ובאי-חשיפתם.

לפיכך, הנני מתחייב כלפי המועצה כדלקמן:

הנני מתחייב לשמור את המידע שיובא לידיעתי או את המידע שהוא תוצר של ההליכים שיינתנו ע"י המשרד ו/או על ידי במסגרת ההתקשרות עם המועצה בסודיות מוחלטת, ולעשות בו שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים הנדרשים כפי שייקבעו על ידי המועצה. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם אחר את המידע גם לאחר סיום ההתקשרות ביו המשרד לבין המועצה.

האמור לעיל לא יחול על מידע ידוע או פומבי.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה

תאריך

1. אני מצהיר כי לא ידוע לי על ניגוד עניינים אם אספק שירותי יעוץ למועצה
2. אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים נשוא הפניה, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה. אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה.
3. אני מצהיר כי אני מכיר את הוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/11, כי אני מתחייב לנהוג על-פי נוהל זה וכי אני מתחייב לקיים את כלל הוראות הנוהל, לרבות חובת מילוי טופס שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ובחינתו על-ידי גורמי הבחינה הרלבנטיים. הוראה זו הינה תנאי יסודי ומהותי לחתימת הסכם.
4. אני מתחייב להודיע למועצה. בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, או פעילותו של כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, אשר עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים למועצה.
5. בלי לגרוע מכלליות האמור, אם יהיה לי קשר כלשהו, אישי או עסקי העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי המועצה, אודיע על כך באופן מיידי לנציגי המועצה, תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים ותדירות הייעוץ.
6. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא, לרבות לעניין הימנעות מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים שבהם אלוה את המועצה ושעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.

תאריך

שם וחותמת המציע

נספח ו'

כתב הצעה והתחייבות

תאריך: _____

לכבוד
המועצה האזורית גליל תחתון
(להלן – המועצה)

ג.א.נ.

הנדון: כתב הצעה והתחייבות - מכרז פומבי מס' 13/2021 שירותי יעוץ ניהול וליווי הטיפול בשפכי תעשייה

אנו הח"מ _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו היא _____, מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את הצעתכם למשתתפים במכרז המסגרת, את כל מסמכי המכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן - מסמכי המכרז).
2. אנו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, השתתפנו בישיבת ההבהרות חובה שנערכה בחנו את כל התנאים, הדרישות והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות וקיבלנו מידע בדבר אופי העבודות הנדרש.
3. לאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת של כל תנאי ומסמכי המכרז וההסכם האמורים, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לבצע את העבודות ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים בטפסי ההצעה שבמכרז (להלן - התמורה ותנאי התשלום).
4. אנו מסכימים כי המועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע העבודות לבעלי הצעה אחרת, כפי שיראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהוראות למשתתפים במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
5. אנו יודעים כי מדובר במכרז מסגרת וכי המועצה רשאית שלא לבצע את העבודות נשוא המכרז באמצעותנו וכי היא רשאית לבצען בעצמה או באמצעות גורם אחר. כן ידוע לנו כי ככל שנקבע כזוכים אין בכל כדי לחייב את המועצה לבצע באמצעותנו פרויקטים בהיקף כלשהו ו/או למסור לנו שירותים בהיקף כלשהו.
6. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:
 - 6.1. לחתום על כל מסמכי הסכם המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על-ידכם.
 - 6.2. לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל ביצוע העבודות ו/או פיצויים כלשהם בגין הקטנת היקף העבודות ו/או ביצוען במלואן.
 - 6.3. להיות זמינים במהלך תקופת ההתקשרות לכל עבודה שתוזמן מאיתנו ולהשתתף בכל ההליכים הקשורים בכך.
7. הננו מצהירים ומתחייבים, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תיחשב הצעתנו וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחווה מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה, כמפורט במסמכי המכרז.

8. לקיום ההתחייבויות שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה שיק בנקאי/ שיק של המציע על סך של 5000 ש"ח, לטובתכם ומייפים את כוחכם באופן בלתי חוזר כי במקרה ולא נקיים התחייבויותינו - כולן או מקצתן - שבהצעתנו ו/או לא נחתום על החוזה תוך 7 ימים ממועד הדרישה ו/או הודעת זכיה שתישלח אלינו ו/או תוך כל מועד אחר כפי שתקבע המועצה, הרי הזכות בידיכם לממש ולחלט את השיק, זאת בלי כל הודעה מראש או התראה כלשהי ואנו מוותרים בזה מראש, ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות ולחלט את השיק הנ"ל.
9. אנו מתחייבים, כי הצעתנו זו תהיה בתוקף ותחייב אותנו במשך שלושה חודשים מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות ו/או בתקופה נוספת כפי שייקבע על-ידי המועצה. במידה ובמהלך תקופה זו נידרש על-ידכם לקיים את כל התחייבויותינו שבהצעה זו, נעשה זאת ללא כל דיחוי.
10. במקרה של תאגיד- אנו מצהירים בזאת כי הצעתו זאת הינה בגדר הסמכויות, הכוחות והמטרות שלנו על-פי מסמכי היסוד של התאגיד המציע.
11. מוצהר ומוסכם, כי נהיה מנועים מלהציג כל תביעות ו/או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל טענות אלה.
12. הננו מצהירים, כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכספית לשם ביצוע העבודות, וכי הננו עומדים בכל תנאי הניסיון המוקדם שפורטו בתנאי המכרז.
13. **בהתאם לכל המפורט במסמכי ההסכם ומסמכי המכרז, הצעתנו לתמורה בגין ביצוע השירותים הינה כמפורט להלן- אין לנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי. הצעה שתנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי באחד או יותר מרכיבי ההצעה – תפסל ולא תובא לדיון.**

מחיר מירבי לא כולל מע"מ	מחיר מוצע לא כולל מע"מ	רכיב
12,500 ₪ לא כולל מע"מ		מחיר גלובלי חודשי עבור השירותים שיבוצעו עבור המועצה ללא קשר לכמות עבודה / היקף שעות שנדרשה מהיועץ במהלך החודש הקלנדרלי.
250 ₪ לא כולל מע"מ		מחיר לתוספת מפעל ככל שתידרש. למען הסר ספק, תשלום זה יעשה רק בהתייחס לשירותים שלא נכללו במפרט הטכני והוצאה הזמנת עבודה נפרדת, כאמור בהסכם המכרז.

14. ידוע לנו כי לצורך השוואת ההצעות שיתקבלו, ההצעות ישוקללו ע"פ שקלול איכות / מחיר שנקבע במסמכי המכרז .

שם המציע _____ ח.פ. _____ טלפון _____ פקס _____

כתובת _____ תאריך _____

חתימת המציע (חתימה וחותמת במקרה של תאגיד) _____