



נספח מיוחד למכרז 27/2022 וחלק בלתי נפרד ממנו

הסעות תשפ"ג

יוני 2022

## מועצה אזורית- גליל תחתון

### אגף החינוך

#### מכרז הסעות תלמידים, עובדי הוראה ושונות

#### נספח מיוחד למכרז 2022 / 27 וחלק בלתי נפרד ממנו- הסעות תשפ"ג

#### א. כללי-

בהמשך לחוזה האחיד סעיף 5.1, על כל משתתף שיהיה מעוניין לגשת למכרז, לרכוש את מסמכי המכרז ונספחיו תמורת סכום של 500 ₪.

1. נספח זה הוא מסמך נלווה לחוזה האחיד של משרד החינוך להסעות תלמידים לשנת הלימודים תשפ"ג (1.9.22) (להלן: "חוזה משרד החינוך") ומהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שבין המועצה למסיע. במקרה של סתירה בין נספח זה לבין ההסכם נוסח אחיד משרד החינוך, מובהר בזאת כי נספח זה וכל מסמך שהוצא ע"י הוראותיו גובר על האמור בחוזה אחיד במטרה להוסיף להתחייבות המשתתף ולא לגרוע מהן.

2. המועצה רשאית לדחות ו/או לבטל את הפעלת המכרז כולו או חלקו על פי שיקול דעתה המלא והסופי ועל פי יכולתה התקציבית, או על דעת משרד החינוך והמסיע הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי.

3. במידה ויחולו תקנות חדשות ו/או הוראות משרד התחבורה ו/או משרד החינוך ו/או משרד הביטחון, תקנות אלו יחולו על הקבלנים הזוכים ללא כל תוספת תשלום, למעט המקרים בהם אושרה בגינם תוספת תשלום ע"י משרד החינוך.

4. במקרה של יותר מזוכה יחיד למסלול, הזוכה יבחר לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות וע"פ המלצת הגורמים המקצועיים.

5. המכרז מחולק לפרקי משנה: הסעות לחינוך רגיל, חינוך מיוחד, ספורט, שונות רווחה ומזדמנות.

6. הטבלה האחרונה-מזדמנות, מתייחסת להסעות שונות לפי צרכי הרשות במשך השנה, שלא מופיעים במסגרות הקבועות ונועדה למנוע תהליכים ארוכים של אישור תעריפי הסעות.

7. מודגש בזאת שהמועצה לא תשלם שום חשבון להסעות שלא עברו מכרז ולא קיבלו אישור גזבר הרשות.

8. ערבות מכרז – המועצה תעביר קובץ עם מפרט המסלולים, בכל פרק משנה, בו כל מציע יציין עלות של כל מסלול לצד, ותהיה עמודה שתחשב אוטומטית את סכום הערבות שיש להגיש.

**תוקף ערבות הביצוע עד 1.11.22**

## ב. הוראות הפעלה למסיע-

9. איסוף ופיזור התלמידים יתבצע אך ורק בתחנות ההסעה בתוך הישובים ובבתי הספר, למעט במקרים בהם תקבע המועצה נקודות איסוף/פיזור אחרות.
  10. המועצה רשאית להסיע באותו כלי רכב סוגי נוסעים שונים, כגון: תלמידי חינוך מיוחד ותלמידי חינוך רגיל ו/או מוסעים אחרים (כולל מוסעים שאינם תלמידים) וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
  11. בכל המסלולים בהם מוסעים נכים, עיוורים, תלמידים בחינוך מיוחד ומוסעים המוגבלים בצודה כלשהיא, חלה חובה להסיע ברכב המיועד לכך ע"פ תנאי המכרז וכמו כן חובה על הנהג לסייע לנוסעים הנ"ל בהעלאתם והורדתם מהרכב באיסוף ובפיזור. האיסוף יבוצע מהבתים ומהמוסדות לבתים וזאת ללא כל תוספת חיוב מעבר לעלות הקו המאושרת.
  12. המסיע הזוכה מתחייב כי בכל רכב הסעות יהיה אמצעי קשר אלחוט/סלולרי שיהיה פתוח בכל עת קיום ההסעות וכמו כן, תהיה חברת ההסעות זמינה במשרדה ו/או באמצעות נציגיה בקשר אלחוט/סלולרי למתן תשובות מיידיות, וגם זאת בכל השעות בהן מופעלות הסעות הקבלן.
  13. על המסיע להתייצב בנקודות הפיזור 10 דקות לפני שעת הפיזור המיועדת, במקומות הנדרשים, כך שיתאפשר לנוסעים להיערך בצורה נאותה לנסיעה.
  14. חובת המסיע להעסיק נהגים קבועים **דוברי עברית** בכל המסלולים (תתאפשר התארגנות עד סוף חגי תשרי), על הנהגים לעמוד בתנאים הבאים: בעלי תעודת יושר, ללא עבר פלילי, לבצע בדיקות סמים ואלכוהול ע"פ דרישות המועצה ומחזיקים בתעודת השתלמות בהסעות תלמידים בצמוד לרישיון (תקנה 84, לרכבים מעל 9 נוסעים). החלפת נהגים **בתיאום** עם נציג המועצה. כל האמור לעיל הוא לצורך הבהרה בנוסף למפורט בחוזה משרד החינוך המגדיר את דרישות המינימום לנהגים. (ראה סעיף 2.5 בתנאים הכלליים למכרז ופרק 2 בחוזה)
  15. המסיע מחויב לבצע הדרכת נהגים כך שכל נהג יכיר באופן מפורט את מסלולי הנסיעה ואת מיקום התחנות בישובים ובבתי הספר כפי שיוגדרו ע"י המועצה וימסרו לנציג אחראי מטעם החברה.
  16. חובת השתתפות של הקבלן ונהגיו במפגש שתארגן המועצה לקראת שנת הלימודים.
  17. מודגשת חובת המסיע בקיום סעיף 7.2 בחוזה (עמ' 14) לגבי אמצעי בטיחות ברכבים.
  18. כן מופנית תשומת הלב להעדפות במכרז על פי סעיף 3.9 עמ' 6.
  19. חובה על כל האוטובוסים להיות מצוידים במצלמה **תקינה ופעילה** שמקליטה ו/או מקושרת למשרד המסיע.
  20. מודגשת החשיבות של זכייה לפי מספר כלי הרכב שהוצגו ע"י המסיע לפי תנאיי המכרז. סעיף 3.6 בעמ' 6 של המכרז מפרט את הנוהל לגבי קבלני משנה. כמו כן ראו פרק 4 בחוזה.
- לא תתאפשר העברה של קבלן משנה שאושר לקבלן משנה אחר.**

### ג. הוראות ביצוע למסיע זכיון-

21. מאגף החינוך/תחבורה במועצה יינתנו למסיע הזוכה טבלאות ביצוע קווי הסעה לשנת הלימודים תשפ"ג לכל נושא, אשר תכלול את כל הנחיות הביצוע כדלקמן: שעות איסוף ופיזור, נקודות איסוף ונקודות פיזור(מפורט), מספר המסלול, מספר המוסעים, סוג רכב. (**נספח א'**)  
כמו כן, יקבל המסיע הנחיות ייחודיות להפעלת הקו הכוללות גורם תיאום מטעם המועצה להפעלת קווי ההסעה בפעילות/נושא (לדוגמא: רכז הסעות בית ספרי).  
**טבלת הקווים לביצוע על כל רכיביה, תהפוך למסמך מחייב שיחתם ע"י המועצה והמסיע בטרם תחילת שנת הלימודים.**

**כל שינוי בטבלת הקווים לביצוע יתבצע באמצעות אסמכתא בכתב בלבד, שתימסר למסיע.**

22. המועצה תמסור לידי המסיע הנחיות מפורטות להגשת חשבון ההסעות בגין כל נושא לכל חודש (פורמט, רמת פירוט, תאריכי הגשה, מען המסירה) ביחד עם טבלת קווי ההסעות לביצוע לשנת תשפ"ג.

23. על הנהגים לענוד תג זיהוי עם שמם בעברית.

24. על המסיע להציב בחזית האוטובוס שלט עם פירוט הקו ("בית רימון – יד ששון")

25. לטבלת הקנסות בחוזה יתווסף: א) אירוע המופיע בטבלה ומתרחש פעם נוספת בחודש הפיזוי המוסכם יעלה ב%50. ב) אי דיווח לרשות על החלפת נהג או מלווה הפיזוי המוסכם יהיה 500 ₪.

### ד. ליווי תלמידים

26. במכרז להסעת ילדי חינוך מיוחד יידרש המסיע לצרף מלווה מטעמו באותם מסלולים בהם צריך ליווי. המסיע יציע מחיר למסלול הלוקח בחשבון את כל העלויות להוספת המלווה למעט שכרו. לתעריף המסלול שיציע יתווסף 50 ₪ לכל שעת מלווה. תעריף זה כולל את כל ההפרשות הנדרשות ע"פ חוק. בתעריף זה נלקחה בחשבון גם תקורה סבירה למסיע.  
במכרז יופיעו השעות הנדרשות על פי הערכת המועצה לליווי. מודגש שהמחיר המוצע למסלול במכרז על ידי המסיע, **לא יכלול את התשלום של שעות המלווה.**  
מודגש בזה שלא יתקיימו כל יחסי עובד-מעביד בין המלווה לבין הרשות.  
שמות המלווים יצטרכו לקבל את אישור המועצה. **חובת ידיעת עברית למלווה.**  
המועצה תדאג לביצוע יום הדרכה מרוכז לפני תחילת שנת הלימודים לכל המלווים המאושרים לליווי.  
**לא ניתן להחליף מלווה ללא אישור המועצה לאחר פגישה עם המועמד/ת.**

## ה. תנאים אחרים

27. במקרה של צורך בביטול הסעה עקב מחלה או בעיה למוסע בחינוך המיוחד במסלולים עם מוסע בודד, יכולה ההודעה להימסר גם על ידי הורה התלמיד לנהג/מסיע. הודעה עד 20:00 תיחשב כהודעה בזמן ולא יאושר תשלום בגין הביטול. לאחר שעה זו יאושר תשלום כיוון אחד בלבד. (ראה פרק 3 בחוזה).

28. חברות הסעה שלא עבדו בעבר עם מועצה אזורית גליל תחתון (ב-3 השנים האחרונות) נדרשות להגיש המלצות שלהן, כלומר המלצה של **חברת ההסעות המגישה את ההצעה (ולא של מי מטעמה או מי מעובדיה)** על ביצוע הסעות ב-3 השנים האחרונות, **עם עדיפות לביצוע הסעות תלמידים**. ההמלצות יוגשו על גבי נייר פירמה של הממליץ ותכלולנה את שם הממליץ וחתימתו.

29. מובהר ומוסכם בזאת כי אם המועצה לא תעמוד במועדי התשלום למסיע כמפורט בחוזה או לא תשלם למסיע את התמורה כמתחייב מהוראות החוזה, לא יהיה המסיע רשאי להשבית ו/או לשבש את ביצוע ההסעות בהתאם להוראות המכרז לתקופה שעד 30 ימי חריגה.

## ו. הוראות והנחיות להגשת המכרז

30. כמפורט בחוזה במכרז המחייב של משרד החינוך לשנת הלימודים תשפ"ג (נוסח הגשת הצעות המחיר) יש להתייחס בעת מלוי הצעות המחיר להנחיות הבאות:

- אם המסיע יציין בהצעתו מחיר עבור כיוון אחד בלבד ויידרש לבצע הסעות לשני הכיוונים, המחיר עבור שני הכיוונים יהיה מכפלת הסכום המוצע על ידו בשתיים.
- אם המסיע יציין בהצעתו מחיר עבור 2 כיוונים ויידרש לבצע הסעות לכיוון אחד בלבד, המחיר עבור כיוון אחד יהיה מחצית (50%) מן הסכום המוצע על ידו.

31. למועצה שמורה הזכות להוסיף גם את ימי ששי לאותם מסלולים שזכו ע"פ הרשום בימים א-ה. התעריף ליום ששי יהיה זהה לתעריף שאר הימים.

32. הרכבים המשתתפים במכרז בהתאמה להגדרתם בטבלאות הצעות המחירים של מסיע ההסעות הם כדלקמן (מספר הנוסעים ללא נהג):

### טבלת רכבים להסעות לפי גודל ומס' נוסעים

מס'	סוג	נוסעים
1	מונית	עד 4
2	א.צ.ז	4-10
3	מיניבוס	עד 20
4	אוטובוס	53-60

## טבלת המרה למחירי הסעות בכלי רכב שונים

### לקראת מכרז תשפ"ג

מ מ ח י ר				
א.צ.א, מונית	מיניבוס	אוטובוס		
250%	125%	100%	אוטובוס	למחיר
200%	100%	80%	מיניבוס	
100%	50%	40%	א.צ.א, מונית	

לדוגמא: המרת מחיר ממיניבוס לא.צ.א-המחיר לא.צ.א לפי 50% ממחיר המיניבוס  
המרת מחיר מא.צ.א למיניבוס-המחיר למיניבוס לפי 200% ממחיר א.צ.א

- יחסי ההמרה ישמשו את המועצה והמסיע בכל מצב שבו נדרש שינוי ברכב ההסעה.
33. "סיור קבלנים" מומלץ (מפגש עם המסיעים) להבהרות ובירורים בנושא המכרז יתבצע במשרדי המועצה האזורית גליל תחתון ביום – 7.7.22 בין השעות 10:30-12:00
34. מנהל תחבורה במועצה יענה על שאלות המסיעים במהלך התקופה מרכישת המכרז ע"י המסיעים ועד המועד 18.7.22. הפניית השאלות לתחבורה במועצה תבוצע באמצעות המייל [tahbura@gl.org.il](mailto:tahbura@gl.org.il) ( יש לוודא קבלת המייל) ותשובות ישלחו עד 20.7.22 לרוכשי המכרז.
35. את מעטפות המכרז המכילות את הצעות המסיע יש להגיש ב-2 עותקים (לטבלאות המחירים יש לצרף עותק נוסף-שלישי) לתיבת המכרזים בבניין המועצה לא יאוחר מיום 24.7 בשעה 12:00 וזאת רק לאחר שהוחתמה מעטפת ההצעה ע"י הפקיד המוסמך. מעטפה שלא הוחתמה תיפסל. אין לרשום על גבי המעטפה כל סימן זיהוי של המגיש.

### ז. הדיון בהצעות ובחירת זכיינים-

36. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
37. המועצה לא תדון בהצעות של מסיעים שאינם עומדים בתנאי הסף ו/או לא הגישו המסמכים המחייבים כנדרש.
38. כמפורט בחוזה האחיד של משרד החינוך, למועצה שמורה הזכות לבצע שינויים בטבלאות הקווים של כל מסיע גם לאחר זכייתו כדלקמן:  
ביטול קוים, שינויי בסוג הרכב, שינוי בנקודות איסוף ופיזור, כל שינוי התואם לדרישות המועצה, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.  
בהמשך לסעיף 7.3 ב' בחוזה, שינוי באורך מסלול, ישולם או יגרע סכום של 7 ₪ לק"מ לאוטובוס ו- 5 ₪ לכל כלי רכב אחר.

### טבלאות המסלולים יתפרסמו עד ל"סיור קבלנים" ב-7.7.22.