



**למועצה האזורית הגליל התחתון**  
**דרוש/ה מנהל מח' תברואה ואיכות הסביבה - הארכה**  
**מכרז כ"א פנימי/פומבי מס' 32/2023**

**תיאור התפקיד ומשימותיו**

- הגדרת מטרות, תכנון, ארגון, ביצוע והוצאה לפועל של מדיניות המועצה בנושא פני המועצה, טיפוח, שמירת חזות המועצה ורווחת התושב.
- ניהול מערך התברואה והוטרנריה ברשות.
- ניהול מערך הגינון ברשות.
- ניהול מדיניות המועצה בתחום השילוט ורישוי עסקים.
- ניהול תחום איכות הסביבה, פרויקטים בתחום הקהילה.
- הגדרת מבנה האגף כולל חלוקת אחריות וסמכויות.
- גיבוש תכנית עבודה שנתית ורב שנתית לרבות הקצאת תקציב מאושר והכולל מיפוי נתוני האזור, קביעת לוי"זים, יעדים ויעדי ביניים. עדכון מטרות תכנית העבודה בהתאם להתפתחויות ובשיתוף המנכ"ל.
- בקרה על יישום תוכניות העבודה תוך קביעת מדדי ביצוע וקיום משוב לעובדי המחלקה.
- ליווי והובלת מכרזים הנדרשים למימוש פרויקטים המוגדרים בתכנית העבודה ותחומי האחריות של המחלקה, פיקוח ובקרה על עבודת הקבלנים.
- ניהול ממשקי העבודה עם הספקים ונותני השירותים החיצוניים העובדים עם המחלקה.
- מתן מענה לפניית הציבור בתחום איכות הסביבה ותברואה תוך קביעת סדרי עדיפויות ומענה עפ"י זמני תקן.
- ביצוע כל מטלה נוספת הניתנת ע"י המנכ"ל.

**היקף משרה** מלאה (100%)

**כפיפות** למנכ"ל המועצה

**דרגה ודירוג** 08-10 מנהלי אָן 38-40 מח"ר

**תנאי סף**

השכלה: בעלת תואר אקדמי שנרכש במוסד מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או מוכר ע"י המח' לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך, או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג 2012 (יש להמציא רישום בפנקס ההנדסאים או מהנדסים), או תעודת סמיכות לרבות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל, או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל - 6 לפחות אחרי גיל 18 ומעבר 3 בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (2 מ-3 הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).  
מנהל שפ"ע יחויב לסיים בהצלחה קורס להכשרת מנהלי שפ"ע ברשויות המקומיות, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו. עדכון שכר מותנה בסיום הקורס כאמור.

ניסיון: לבעלת תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי בהתאם לתפקיד המפורט ב 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

להנדסאי רשום: 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק. לטכנאי רשום: 7 שנות ניסיון בתחום העיסוק ב 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ניסיון ניהולי של 5 עובדים לפחות באופן ישיר למשך 3 שנים לפחות.

חובה להמציא מסמכי העסקה ממעסיקים קודמים המעידים על עמידה בתנאי הניסיון (בהעדר מסמכים הבקשה לא תידון).

דרישות נוספות: העדר הרשעות פליליות או תחבורתיות (ע"פ תקנה 15 ב לתקנות התעבורה).

העדר הרשעות בעבירות מין (ממשטרת ישראל) - בהתאם לחוק מניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים - 2001.

ידע וניסיון מוכח במערכות ותוכנות office.

העבודה כרוכה בזמינות ובשעות לא שגרתיות.

**כישורים בינאישיים**

יחסי אנוש ותקשורת בינאישית גבוהים, סמכותיות ואסרטיביות, יכולת ניהול עובדים והנעתם, יוזמה, חריצות סדר וארגון, יכולת ניהול עצמית לצד עבודה בצוות בסביבה רבת ממשקים, כושר ביטוי מעולה בע"פ ובכתב וראייה מערכתית כוללת.

**מנהלה**

מועד פרסום המכרז: **25.10.2023** מועד אחרון להגשת מועמדות: **07.12.2023**.

מסמכי חובה: יש להעביר קורות חיים, תעודות השכלה, טופס "פרטי מועמד" (אתר המועצה/דרושים [www.glt.org.il](http://www.glt.org.il)),

אישורי העסקה ממעסיקים קודמים בדבר ניסיון מקצועי וניהולי, המלצות ותמונת פספורט והעברה למייל [reuthr@glt.org.il](mailto:reuthr@glt.org.il).

**ככל ולא ניתן להגיש מועמדות מלאה בשל מלחמת "חרבות ברזל", יש להגיש קו"ח בלבד. השלמת שאר מסמכי החובה תעשה בהמשך.**

**בכל שאלה נוספת או קושי בהגשת מועמדות בשל המלחמה, ניתן לפנות לרעות- מנהלת משאבי אנוש: 04-6628279**

**הערות**: המכרז מיועד לנשים וגברים כאחד. רק פניות מתאימות העומדות בכל תנאי המכרז ובצירוף כלל הטפסים – יענו (הגשה חסרה לא תענה). עדיפות תינתן למועמדת/ת מקרב אוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם - כולל בעליות מוגבלות (יש לציין בטופס

ההגשה).

**ניצן פלג – ראש המועצה**