



למועצה האזורית הגליל התחתון

דרושה רכז/ת איסוף פסולת, אכיפה, מחזור ורישוי עסקים 100% משרה - הארכה

מכרז פנימי/פומבי מס' 41/2025

תיאור התפקיד

ריכוז ותיאום מערך איסוף האשפה ביישובי המועצה. התפקיד כולל ריכוז עבודת שטח, בקרה על פעילות איסוף אשפה ומחזור לסוגיה. פעילות אכיפה סביבתית בשטח, טיפול בפניות של תושבים ובעלי עסקים, תאום תוכנית עבודה עם קבלני האיסוף ושיפור תהליכים של בעלי עסקים בהיבטי רישוי עסקים והבטחת רמת שירות גבוהה.

יישום חוק פסולת עודפת:

המועצה האזורית פועלת בהתאם לעקרונות **חוק פסולת עודפת**, שמטרתו להפחית את היקף ההטמנה ולעודד עסקים לצמצם את כמות הפסולת שהם מייצרים. החוק מאפשר לרשות לחייב עסקים בתשלום על כמויות פסולת החורגות מהמכסה הבסיסית שנקבעה להם, ולפעול לאכיפה ושיפור תהליכי הפינוי וההפרדה במקור. יהיה להכיר את החוק ולפעול ליישומו כחלק משגרת העבודה מול עסקים וקבלנים.

פירוט התפקיד

1. ממונה על מחזור והקטנת כמויות הפסולת המוטמנות והממוחזרות במועצה.
2. פיקוח ובקרה על יישום הסדרי פינוי פסולת ביתית ועסקים, פסולת למחזור, פסולת גושית וגזם.
3. מעקב ובקרה אחר מידע ונתונים בתחום פסולת המחזור, ריכוז וסיכום ממצאים באופן שוטף, הכנת דוחות בקרה חודשיים ושנתיים.
4. בקרה על עבודת קבלני האשפה.
5. ביצוע סיורים קבועים במוקדים השונים ברחבי המועצה.
6. מתן מענה וטיפול בפניות תברואה ו/או איכות סביבה ו/או רישוי עסקים בכלל תחומי המועצה, מוסדות חינוך ומבני ציבור.
7. ביצוע מעקב על התנהגות מכלי עצירה אשפה ביתית.
8. אכיפה וטיוב תוכניות עבודה בתחום התברואה, איכות הסביבה ורישוי עסקים.
9. פיקוח ובקרה על פסולת עודפת בעסקים.
10. עבודה בסביבת אשפה ביתית, פסולת למחזור, פסולת גזם וגושית.
11. משימות נוספות ככל שיקבעו ע"י מנהל אגף שירותים מוניציפאליים ואיכות הסביבה.

דרישות סף

השכלה של 12 שנות לימוד לפחות עם עדיפות לעובד בעל תואר אקדמי.

כישורים אישיים

- התפקיד מחייב זמינות ומוכנות לשעות עבודה בשעות לא שגרתיות.
- יכולת ונכונות לעבודה עצמאית בשטח ובקשר ישיר עם המנהל.
- מוכנות לעבודה בסביבת אשפה ומפגעי תברואה.
- מוכנות לעבודה פיזית.
- יחסי אנוש מעולים.
- קפדנות ודיוק בביצוע.
- יכולת תיאום, ארגון ותכנון.
- יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.
- רישיון נהיגה.

כפיפות: מנהל אגף איכות הסביבה ושירותים מוניציפאליים
מנהלה

מועד פרסום: 04.09.25 הגשת מועמדות עד 05.10.25

להגשת מועמדות: https://www.munjjobs.co.il/#/ApplyToJob/799_d864867dd48

**בכל שאלה נוספת או קושי בהגשת מועמדות בשל המלחמה,
ניתן לפנות לרעות- מנהלת הון אנושי : 04-6628279**

הערות: המכרז מיועד לנשים וגברים כאחד. רק פניות מתאימות העומדות בכל תנאי המכרז ובצירוף כלל הטפסים – יענו (הגשה חסרה לא תענה). עדיפות תינתן למועמדות מקרב אוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם - כולל בעליות מוגבלות (יש לציין בטופס ההגשה).

ניצן פלג
ראש המועצה