

החברה הכלכלית לפיתוח הגליל תחתון בע"מ

מסמך א'

עבודות תשתית למרכיבי ביטחון בישובים כפר קיש, בית קשת ואילניה, הכוללות אספקה והתקנה של תשתיות חשמל, תאורה, עבודות עפר לפיתוח דרכי בטחון וגידור.

מכרז מספר 3-3/2026

(מרץ 2026)

מסמכי המכרז:

המפרט הכללי לעבודות בנייה ("הספר הכחול")

מידע, הוראות נוספות למשתתפים במכרז וטפסי המכרז	-	חלק 1
חוזה קבלן	-	חלק 2
טפסי החוזה	-	חלק 3
רשימת תוכניות המצורפות למכרז	-	חלק 4
כתב הכמויות	-	חלק 5
נספח ביטוחי	-	חלק 6
תוכניות	-	חלק 7

חלק 1

מידע, הוראות נוספות למשתתפים במכרז וטפסי המכרז

מידע והוראות נוספות למשתתפים במכרז

1. כללי

- 1.1 החברה הכלכלית לפיתוח הגליל התחתון (להלן: "המזמין" או "החכ"ל" לפי העניין)
- 1.2 המזמין מבקש בזאת לקבל הצעות לביצוע עבודות תשתית למרכיבי ביטחון ביישובים כפר קיש, בית קשת ואילניה הכוללות אספקה והתקנה של תשתיות חשמל, תאורה, עבודות עפר לפיתוח דרכי בטחון וגידור. (להלן: "העבודות") בהתאם לתנאי המכרז והחווה המצורף לו. תיאור מדויק של העבודות מופיע בהסכם ההתקשרות, במפרטים הטכניים, במפרט הכללי לעבודות הבנייה ובתוכניות.
- 1.3 מובהר כי על אף שהמכרז כולל ביצוע עבודות בשלושה יישובים, כל יישוב ינוהל ויבוצע כפרויקט נפרד ועצמאי, והתקשרות המועצה עם הקבלן ביחס לכל יישוב תיעשה בנפרד. לכל יישוב ינתן צו התחלת עבודה נפרד, במועד ובהיקף שייקבעו על ידי המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל התחייבות למסירת עבודה בכל היישובים או בהיקף כלשהו.
- 1.4 מובהר כי תקופת הביצוע של העבודות תהא בת 6 חודשים ממועד הוצאת צו התחלת עבודה. המזמין מבקש להבהיר כי הוא יהיה רשאי להורות למציע הזוכה לבצע את העבודות קטעים-קטעים, בין היתר, בשל דרישות בטחוניות ו/או מאת גורמים שלישיים ו/או עקב צרכי ביטחון שונים ו/או כל סיבה אחרת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל, ובמקרה זה יוציא המזמין למציע הזוכה צו התחלת עבודה ספציפי שיכלול את תכולת העבודה הספציפית, ומשך הזמן לביצועה. אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המזמין להורות למציע הזוכה לבצע את כל העבודות ו/או לבצע חלק מן העבודות במקביל, ובכל מקרה המציע הזוכה לא יהא זכאי לכל תוספת למחירי היחידה הקבועים בכתב הכמויות המצ"ב למסמכי המכרז, ו/או לתוספת זמן לתקופת הביצוע. מובהר, כי גם אם תחליט החכ"ל לוותר על חלק מביצוע העבודה, לא יהיה רשאי הזוכה להעלות טענות ו/או דרישות כנגד החכ"ל לרבות ובמיוחד בגין ציפיות והסתמכות.
- 1.5 זאת ועוד, משך הזמן בין הוצאת צו התחלת עבודה אחד למשנהו לא ייחשב כהפסקת עבודה, ותקופת ההמתנה לא תיחשב לצורך חישוב תקופת ביצוע העבודות – והנ"ל לא יזכו את הזוכה בכל תמורה ו/או תוספת ו/או תשלום מכל מין וסוג שהוא, ועל המציעים לשקלל נתון זה בעת הגשת הצעתם למכרז.
- 1.6 תנאי מתלה למתן צו התחלת העבודות, ולביצוע העבודות הנו קבלת כל אישור וכל היתר הנדרש על פי כל דין ועל פי כל הוראות הגופים המוסמכים לשם ביצוע העבודות. עיכוב בכניסתו של התנאי המתלה לתוקף ו/או אי כניסתו לתוקף כלל לא יהווה עילה כלשהי של הקבלן כנגד המזמין ולא יקנה לקבלן זכות לתביעה ו/או לדרישה ו/או לטענה כנגד המזמין.
- 1.7 המזמין מבקש להפנות את המציעים לפיצויים המוסכמים בגין ליקויי איכות ו/או בגין ליקויי בטיחות, ולהבהיר כי הפיצוי המוסכם יהיה בהתאם לנוהלי נתיבי ישראל ויחייב את הקבלן!

1.8. המציע יתחייב לבצע את העבודות בהתאם לאמור בתכניות ובמפרטים ובמפרט הכללי לעבודות הבנייה ("הספר הכחול") במקרה של סתירה בין התכניות והמפרטים של המתכננים לבין המפרט הכללי יגברו מסמכי המתכננים.

2. תנאי סף

רשאי להגיש הצעה כל אדם או גוף אשר במועד האחרון להגשת ההצעות יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן, ואלה התנאים:

2.1. סיווג קבלני ורישום כקבלן מוכר :

2.1.1. קבלן הרשום בפנקס הקבלנים (בהתאם ל"חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאית תשכ"ט-1969" ותקנותיו) המורשה לענף בנייה, סימול 200, סיווג ג'1.

2.1.2. המציע ביצע בעצמו כקבלן ראשי בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, עבור רשויות מקומיות ו/או גוף ציבורי אחר (כולל המנהל האזרחי) 3 פרויקטים של ביצוע תשתיות בהיקף מצטבר דומה של לפחות 15 מיליון ₪ (לפני מע"מ)

2.2. אישור "קבלן מוכר" של משרד האוצר (נוהל 7.10.6)

2.2.1. המציע הינו "קבלן מוכר" כהגדרתו והנחיותיו של החשב הכללי במשרד האוצר, בהתאם לפרסומים הרשמיים ולהנחיות החשב הכללי כפי שיהיו מעת לעת (לרבות בהתאם להודעת החשב הכללי בדבר הרחבת החובה להעסקת קבלנים מוכרים בעבודות בניה ותשתית),

2.2.2. להוכחת עמידתו בתנאי זה, יצרף המציע להצעתו: אסמכתא עדכנית המעידה על היותו "קבלן מוכר" (אישור/תעודת/רישום במאגר הקבלנים המוכרים באתר משרד האוצר או כל אסמכתא רשמית אחרת).

2.2.3. מובהר כי מציע אשר אינו רשום כ"קבלן מוכר" במועד הגשת ההצעה, תיפסל הצעתו על הסף.

2.3. המציע הינו בעל אישורים תקפים בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, המעידים כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, וכן כי הוא בעל אישור תקף על ניכוי מס במקור לפי פקודת מס הכנסה. צרף להצעתו ערבות בנקאית דיגיטלית כנדרש במסמכי המכרז.

2.4. צרף להצעתו ערבות בנקאית כנדרש במסמכי המכרז.

2.5. המציע השתתף בסיור הקבלנים, באחריות המציע לקבל אישור על השתתפותו במועד קיום הסיור ולצרפו כנספח למסמכי המכרז.

2.6. המציע חתם על כל מסמכי המכרז שצורפו באתר המועצה לרבות מסמך זה.

3. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

3.1. על המציע לצרף להצעתו את ההוכחות לעמידתו בכל תנאי הסף בלא יוצא מן הכלל, ומבלי לגרוע מכלליות הדרישה גם:

- 3.1.1. אישור רו"ח / עו"ד בדבר זהות המורשים להתחייב בשמו.
- 3.1.2. תעודת התאגדות של החברה.
- 3.1.3. כל האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים הכוללים:
- 3.1.3.1. אישור תקף מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 3.1.3.2. אישור תקף על ניקוי מס במקור לפי פקודת מס הכנסה.
- 3.1.4. אישור תקף על היותו של המציע קבלן הרשום בפנקס הקבלנים (בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות התשכ"ט – 1969) בענף התשתיות 200 סיווג ג'-1.
- 3.1.5. מסמך כולל שיפרט את כלל ניסיונו בעבודות מסוג זה בהתאם להיקף המתאים לסיווגו ולדרישות הסף, וכן פירוט של הלקוחות ופרטי אנשי הקשר, והכל בהתאם לנספח ב'.
- 3.1.6. מסמך כולל המפרט את רשימת הצוות הניהולי והמקצועי מטעם הקבלן, והכל בהתאם לנספח ו'.
- 3.1.7. לצורך הוכחת תנאי הסף לעניין הניסיון (סעיף 2.1.2) יצרף המציע מסמך הכולל פירוט ניסיונו של המציע בעבודות מסוג זה, בהתאם לדרישות הסף, בצירוף פרטי הלקוחות ואנשי קשר, בהתאם לנספח ב'. להוכחת הניסיון יוצרפו אסמכתאות מתאימות, כגון: חוזים, צווי התחלת עבודה, חשבונות סופיים, אישורים מאת מזמיני העבודה או כל מסמך שווה ערך להנחת דעתה של המועצה.
- המועצה תהא רשאית להסתפק בכל אחת מן האסמכתאות כאמור, לבקש הבהרות ו/או מסמכים נוספים, והכל לפי שיקול דעתה.. **שימו לב שהניקוד יינתן על עמידה בתנאים מעבר לתנאים הרשומים בתנאי הסף (ראו פירוט בפרק הניקוד סעיף 6.2).**
- 3.1.8. כמו כן, יצרף המציע המלצות ממזמיני העבודות המפורטים בטבלה שבנספח ב'. המזמין יהיה רשאי לפנות לכל אחד מהגופים ו/או מזמיני העבודות המפורטים בטבלה לשם קבלת פרטים נוספים ו/או הבהרות בדבר העבודות שבוצעו על ידי המציע.
- 3.1.9. להסרת ספק מובהר כי באמור בסעיף זה כדי להגביל את שיקול דעתה המקצועי של הוועדה בדרך כלשהי לרבות בשאלה אם הוכחו דרישות הניסיון להנחת דעתה.
- 3.1.10. ערבות בנקאית אוטונומית בנוסח הנדרש במסמכי המכרז.
- 3.1.11. נספח ביטוחים חתום בשלב זה על ידי המציע בלבד. בעת קבלת הודעת הזכייה יידרש הזוכה להמציא את נספח הביטוחים כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח. באחריות המציע לבדוק את הביטוח שלו בהתאם לנספח הביטוחים.
- 3.1.12. קבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז, וכי שילם את דמי ההשתתפות במכרז.

3.1.13. כל מסמכי המכרז על נספחיו כשהם מלאים וחתומים בחותמת (במקרה של תאגיד שחותמתו נדרשת על פי זכויות החתימה הקבועות לגביו) ובראשי תיבות בכל עמוד ועמוד ובחתימה מלאה בכל המקומות שבהם נדרשת במפורש חתימת המציע.

3.1.14. ככל שהיו שאלות ותשובות למכרז את כל התשובות שנשלחו למציעים על ידי החכ"ל.

3.2. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז תיפסל.

מבלי לגרוע מן האמור, רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציעים ולבקש הבהרות או השלמת מסמכים ואסמכתאות אשר לא צורפו להצעה, ובלבד שמדובר במסמכים שנועדו לתמוך או להוכיח עמידה בתנאי הסף אשר התקיימו במציע במועד האחרון להגשת ההצעות, או במסמכים בעלי אופי טכני או פורמלי בלבד, ושאינן בהשלמתם כדי לשנות את ההצעה, לשפרה או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים.

על אף האמור, לא תתאפשר השלמת ערבות בנקאית או תיקון פגם מהותי בערבות, וכן לא תתאפשר השלמת מסמכים שיש בהם כדי להקנות למציע יתרון על פני מציעים אחרים או כדי להוכיח עמידה בתנאי סף שלא התקיימו במועד האחרון להגשת ההצעות.

4. על המציע לוודא כי המספר המזהה המופיע בכל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות במסמכי הרישום במע"מ (תעודת עוסק מורשה או חברה בע"מ) ובמס הכנסה (אישור על ניהול ספרים), הינו זהה. ככל שקיימת אי התאמה במספר המזהה, יצרף המציע אישור או הסבר מתאים מטעם הרשויות המוסמכות.

5. ערבות

5.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית של בנק ישראלי או חברת ביטוח, לטובת חכ"ל גליל תחתון על סך 85,000 ש"ח כולל מע"מ חתומה כדין בדיוק בנוסח נספח ד' (להלן: "הערבות").

5.2. מציע שלא יצרף להצעתו ערבות כאמור לעיל ועדת המכרזים לא תדון בהצעתו.

5.3. תוקפה של הערבות יהא עד ליום 30.8.2026 אלא אם כן הודיע המזמין בכתב לפני מועד הגשת ההצעות על שינוי התאריך.

5.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב, לקבל הצעה על אף פגם בנוסח הערבות, אם שוכנע כי מדובר בפגם טכני בלבד אשר אין בו כדי להקנות למציע יתרון על פני מציעים אחרים, אין לו משמעות כלכלית של ממש, ואין בו כדי ליצור קושי ממשי במימוש הערבות. במקרה כזה יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, לפנות למציע ו/או לבנק הערב לשם קבלת הבהרות או אישורים הנוגעים לערבות.

5.5. המזמין יהא רשאי לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם:

5.5.1. נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

5.5.2. מסר לועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.

5.5.3. חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

5.5.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המזמין עמו.

- 5.6. אם הצעתו של המציע תדחה או תפסל, ישחרר המזמין את הערבות בסמוך לאחר ההודעה על דחייתה, אם הצעתו תתקבל, תשוחרר הערבות תוך 5 ימי עבודה מיום שהמציע יעמוד בתנאים הקבועים לחתימת ההסכם ויחתום על ההסכם וימציא ערבות ביצוע דיגיטלית להבטחת מילוי התחייבויותיו בנוסח חלק 6 נספח ג' לחוזה בגובה של 5% מהתמורה לאחר הפחתת אחוז ההנחה המוצע על ידי הקבלן (כולל מע"מ) (להלן: "ערבות ביצוע") וימציא את נספח הביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח.
- 5.7. חילוט הערבות במקרים המפורטים בסעיף 5.5 לעיל יהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לחברה וזאת ללא צורך בהוכחתו, ולא יגרע מכל זכות אחרת של המזמין לרבות הזכות לתבוע נזקים מעבר לסכום הערבות אם יהיו כאלו ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד או הליך חוקי.
- 5.8. מובהר בזאת כי לא ניתן לחלק ו/או לפצל אף אחת מן הערבויות, בדרך של הגשת מספר ערבויות, גם אם סכומן המצטבר של הערבויות שתוגשנה, יהיה בגובה הערבות הנדרשת.
- 5.9. משתתף שהצעתו נתקבלה ולא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא ערבות ביצוע תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על ידי המזמין, יהא המזמין רשאי לחלט את סכום הערבות לטובתו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק אשר ייגרם לו עקב כך, וזאת ללא צורך בהוכחתו, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת של המזמין לרבות הזכות לתבוע נזקים גדולים יותר ו/או לתבוע את אכיפת ביצוע העבודה על המציע ו/או לקבל הצעה אחרת ו/או לבטל את המכרז ו/או לנקוט בכל צעד אחר.
- 5.10. המזמין יהא רשאי להאריך את מועד הערבות באם המועד האחרון להגשת ההצעות יידחה, בין אם בהודעה שתינתן זמן סביר בטרם הגשת ההצעות, ובין אם לאחר מכן.

6. ההצעה ואמות המידה לפיהן ייבחר המציע

- 6.1. ההצעה
- 6.1.1. המציע יידרש למלא את ההנחה המוצעת על ידו ההנחה המוצעת תיחשב כאחוז אחיד שיופחת מכלל המחירים היחידתיים בכתב הכמויות. כל אחד מן הסכומים ינקבו ויחושבו בשקלים חדשים, ולא יכללו מע"מ.
- 6.1.2. הקבלן יגיש את הצעתו הכספית כמחיר כולל עבור כל כתב הכמויות, תוך ציון האחוז המלא של ההנחה שהוא מעניק מהמחירים המפורטים בכתב הכמויות. ההנחה המוצעת תיחשב כאחוז אחיד שיופחת מכלל המחירים היחידתיים בכתב הכמויות. מובהר, כי מקסימום ההנחה המותרת היא 20% מהמחירים המפורטים בכתב הכמויות. הצעה עם הנחה גדולה מאחוז זה או עם תוספת לאומדן תיפסל באופן אוטומטי.
- 6.1.3. מובהר בזאת כי כתב הכמויות המלא יחתם על ידי המציע, והוא יהווה ההצעה המחייבת, וזאת מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לפסול הצעה במקרה של אי התאמות בין כתב הכמויות לבין הכתוב בנספח א'.
- 6.1.4. את סכום ההנחה שניתנת במסגרת ההצעה הצעה יש להעתיק גם לנספח א'.

6.2. שיקולים בבחירת הזוכה

ההצעות המקיימות את תנאי הסף, ישוקללו וידורגו בהתאם לציון המשוקלל למציע כמפורט מטה, כך שציון זה מורכב מ-40 נקודות איכות ו-60 נקודות בגין הצעה הכספית. המציעים ידורגו בהתאם לציון המשוקלל של כל מציע מהגבוה לנמוך.

6.2.1. בשלב הראשון

תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף או שלא יצורפו אליה כל המסמכים הנדרשים בתנאי הסף תפסל.

6.2.2. בשלב השני

לצורך חישוב ציון האיכות, תמנה ועדת המכרזים צוות בדיקה מטעם החכ"ל אשר יכלול את מנכ"ל החכ"ל ו/או מי מטעמו, מהנדס החכ"ל ו/או מי מטעמו, מנהל הפרוייקט ו/או מי מטעמו, מנהל מחלקת מים וניקוז בחכ"ל ו/או מי מטעמו אשר יהיו רשאים בין היתר, לבקר/ליצור קשר עם רשויות להם ביצע המציע עבודות תכנון נשוא הזמנה זו, ו/או לבקש לבחון את איכות העבודות והשירות בכל דרך שימצאו לנכון, לרבות הזמנת המציע לראיון. **הניקוד ינתן בהתאם למסמכים שהוגשו ובהתאם לניסיון וההמלצות של המציע אשר צורפו למסמכי הצעה.**

6.2.3. הניקוד יחושב כסך הנקודות בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

אמת מידה	משקל	הערות
ניסיון כללי של המציע	10 נק'	כל שנת ניסיון מעבר ל 3 שנים, תזכה את המציע ב 1 נקודות ועד למקסימום של 10 נק'.
כמות פרוייקטים, לביצוע תשתיות ציבוריות שביצע המציע ב 5 השנים החולפות.	15 נק'	על כל פרוייקט שביצע המציע מעבר ל 3 פרוייקטים המהווים את תנאי הסף ינתנו 1 נקודה ועד למקסימום 15 נק'.
והתרשמות מהמציע (אפשרות לראיון)	15 נק'	ממוצע הניקוד שקיבל המציע מכל אחד מחברי הוועדה ועד ל 15 נק'.

6.2.4. שלב שלישי הצעת המחיר

סכום ההנחה הגבוה ביותר שינתן במסגרת המכרז מכתב הכמויות לביצוע העבודה, יקבל 60 נק' וכל יתר המציעים ינוקדו באופן יחסי לתמורה זו.

- 6.3. למען הסר ספק מובהר, כי אין החכ"ל מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי.
- 6.4. ככל שתוגשנה הצעות שיקבלו ציון משוקלל זהה, המציע בעל ציון האיכות הגבוה יותר מבין השניים (או יותר) הזהים בציון המשוקלל יוגדר כזוכה.
- 6.5. מובהר, כי במסגרת שיקולי הוועדה המקצועית מטעם החכ"ל רשאית הוועדה לשקול, במקרים חריגים, פרמטרים נוספים כגון: המוניטין והניסיון של המשתתף בקשר לביצוע עבודות דומות, חוסנו הכלכלי והפיננסי של המציע ויכולתו לעמוד בהתחייבויותיו, בלוחות הזמנים ובהוצאות הכרוכות בביצוע ההסכם; ניסיון קודם של החכ"ל עם המשתתף (ככל שקיים) וכל פרמטר אחר אשר קשור ו/או עשוי להשפיע על ביצוע מעולה של העבודות נשוא המכרז במסגרת לוח הזמנים ובהתאם לתנאי המכרז.
- 6.6. החכ"ל רשאית בנסיבות מיוחדות ומנימוקים מיוחדים, לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנכחה לדעת שכישרו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו בפני ועדת המכרזים.
- 6.7. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר זה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 6.8. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות מסמכים, הסברים, מידע נוסף על ניסיונו ויכולתו של המציע ו/או מי מטעמו, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי ההצעה והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרישה. כמו כן תהא הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע ו/או מי מטעמו. הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם נעשו) לצורך הערכת ההצעות. הוועדה מתחייבת לשמור בסוד את כל ההסברים של המשתתף, אשר ימסרו לה לפי דרישתה.
- 6.9. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- 6.10. על אף האמור לעיל, ועל פי סעיף 22 לחוק חובת המכרזים שכותרתנו "עידוד נשים בעסקים", אם תתקבלנה שתי הצעות או יותר, שהינן ההצעות בעלות ציון זהה, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור לעיל. על מציע המעוניין בכך, והעונה על דרישות סעיף 22 לחוק חובת המכרזים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק"; "עסק בשליטת אישה"; "אישור"; ו"תצהיר" ראה סעיף 22 לחוק).
- 6.11. אם מספר מציעים יציעו את אותו אחוז הנחה יהא המזמין רשאי לערוך הליך תחרותי נוסף בו יוכלו מציעים אלה להגיש הצעה זולה יותר מהצעתם המקורית בכתב, והיא תחזור על הליך זה, עד קבלת הצעה אחת שתהא הזולה ביותר.

7. אופן רכישת מסמכי המכרז ותשלום דמי השתתפות

- 7.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר החכ"ל בלא תשלום, וכן ניתן לרכוש את המסמכים תמורת סך של 800 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה, דרך משרדי אגף החכ"ל והכל החל מיום ה' בתאריך 7.5.2026 לאחר מפגש הקבלנים בזום שהינו חובה.
- 7.2. מציע אשר יחפוץ להגיש הצעה, ולהשתתף במכרז, יידרש לרכוש את מסמכי המכרז.
- 7.3. ההצעה תוגש אך ורק על גבי מסמכי המכרז שיירכשו.

8. מסמכי המכרז

8.1. תשומת לב המשתתפים במכרז מופנית לכך, כי המסמכים הבאים, לרבות מסמך זה, מהווים את ה"מכרז" (מסמכי המכרז) ויהו את "החוזה".

8.1.1. המפרט הכללי לעבודות הבנייה ("הספר הכחול")

8.1.2. כרד ב' (כרד נוכחי)

חלק 1	-	מידע, הוראות נוספות למשתתפים במכרז וטפסי המכרז
חלק 2	-	חוזה קבלן ונספחיו
חלק 3	-	טפסי החוזה
חלק 4	-	רשימת תוכניות המצורפות למכרז
חלק 5	-	כתב הכמויות
חלק 6	-	נספח ביטוחי
חלק 7	-	תוכניות

8.2. מובא לידיעת משתתפי המכרז כי המפרט הכללי לעבודות הבנייה מהווה חלק ממסמכי המכרז. על המציע לחתום על כל מסמכי המכרז המפורסמים, למעט מסמכי המפרט הכללי לעבודות הבנייה ("הספר הכחול"). המציע בחתימתו על מסמכי המכרז, מצהיר בזאת כי ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהצעתו.

9. סתירות ו/או אי התאמות

9.1. ככל שלדעת המציע, קיימים במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות יוכל המציע לפנות, בכתב למנהל הפרויקטים הראשי ח"ל David@ecgl.co.il עד ליום ד' בתאריך 13.5.2026 בשעה 12:00, ויפרט בפניה את כל השאלות, הסתירות, השגיאות, אי ההתאמות או הספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא במכרז. באחריות המציע השואל לוודא את הגעת הפנייה למנהל הפרויקט בטל:

04-6628289

השאלות ישלחו בפורמט WORD ובתיאור המבנה כמפורט להלן:

מסד'	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלוונטי	נוסח השאלה

9.2. תשובות ו/או הבהרות ו/או כל שינוי או תיקון בתנאי המכרז, ככל שיוחלט עליהם, יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין. באחריות המציעים להתעדכן באתר האינטרנט באופן שוטף עד למועד הגשת ההצעות, והמציעים יהיו מנועים ומושתקים מהעלאת כל טענה לגבי אי ידיעתם אודות כל עדכון ו/או הבהרה ו/או תשובה שיפורסמו באתר האינטרנט כאמור. המזמין יהא רשאי להעביר במקביל גם תשובות באמצעות פקס ו/או מייל למציעים ואולם אין באמור כדי לגרוע מחובתם של המציעים להתעדכן באתר האינטרנט של המזמין.

9.3. לא התייחס המזמין לפניה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המציע. מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.

- 9.4. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם השונות, תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
- 9.5. הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמזמין קרא את כל האמור במסמכי המכרז והחזרה המצורף על נספחיו, לרבות המפורט בסעיף זה לעיל, והבין אותם והוא מסכים להם ללא כל סייג, והוא מודע לכך שיהא מנוע מהעלאת כל טענה כנגד תנאי המכרז.
- 9.6. המזמין לא יחזיר ולא ישפה ולא ישתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים או מי מטעמם, לרבות הוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה ו/או בהשתתפות בשלב המכרז, לרבות בגין הבדיקות המוקדמות או כל הוצאות אחרות שהן.
- 9.7. הצהרות והתחייבויות המציע בשלב המכרז תחייבנה את המציע הזוכה, ותהווה חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם עימו.

10. השתתפות במפגש קבלנים – הינה חובה

- 10.1. המזמין יאפשר למציעים לבחון את המצב הקיים בשטח ואת מהות העבודה באמצעות פגישת זום. ההשתתפות בפגישה הינה חובה.
- 10.2. מטרת הפגישה הינה ללבן שאלות אשר יתעוררו. כל מידע שיימסר בפגישה או בכלל לא ייחשב ולא יהווה מצג מחייב מטעם המזמין, ולמציע לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות בקשר למידע שהוצג לפניו ו/או בקשר לנכונותו, אלא אם ועד כמה שניתן במסמך בכתב כתשובה, הבהרה או תיקון רשמיים למסמכי המכרז, ואם צוין כך במסמך האמור.
- 10.3. פגישת קבלנים בזום תתקיים ביום ה' בתאריך 7.5.2026 בשעה 11:00 בקישור שיופיע בדף הפתיחה באתר המועצה.
- 10.4. פגישת קבלנים נוספת תתקיים ביום ג' בתאריך 2.6.2026 בשעה 9:00 בזום

קישור: <https://us06web.zoom.us/j/87467783148?pwd=436W0gnGAqm0JhnOxAF3I5mFEba5RC.1>

- 10.5. שאלות בנושא המכרז יש להעביר לכתובת מייל David@ecglt.co.il ועד ליום ד' בתאריך 13.5.2026 ועד השעה 12:00.
- 10.6. באחריות הקבלן לדאוג לקבלת אישור השתתפות בסיוור הקבלנים.

11. אופן הגשת ההצעה

- 11.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הוא ביום ב' 8.6.2026 עד השעה 12:00. את ההצעה, לרבות הערבות ויתר האישורים יש לשים במעטפה סגורה המיועדת לכך, ולהגישה בתיבת המכרזים במשרדי החכ"ל באופן ידני עד למועד האחרון הנקוב להגשת ההצעות.
- 11.2. לא תתקבלנה הצעות שיוגשו לאחר המועד האמור.
- 11.3. ההצעה תוגש בכתב ע"ג מסמכי המכרז, ולה יצורפו כל מסמכי המכרז החתומים וכל המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו (כולל דף הפרסום וקבלה על רכישת המכרז וכל נספח שעלה באתר המועצה במסגרת מכרז זה).

12. בחירת ההצעה הזוכה

- 12.1. ההצעה תבחר על פי אמות המידה שצוינו במכרז.
- 12.2. כן מובהר כי ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לבחור במציע אשר הצעתו דורגה במקום השני כ"זוכה חלופי" (להלן גם - "ספק חלופי") ו/או להתקשר עם המציע שדורג במקום השני, בכל מקרה שבו ההצעה הזוכה תיפסל או שלא ייחתם הסכם עם המציע הזוכה, או אם ההסכם עימו יבוטל בטרם התחיל את העבודה, כן תהא הוועדה רשאי לחזור ולפעול כך לגבי המציע שדורג במקום השלישי וכן הלאה, והכל כל עוד לא שוחררה ערבות המכרז של אותם מציעים, והמציעים כאמור יחויבו להתקשר בהסכם ולבצע את העבודה בהתאם להצעתם.
- כן מובהר כי הוועדה תהא רשאי אך לא חייבת להתקשר עם המציע השני או השלישי כאמור בכל מקרה בה לא סיים המציע הזוכה את העבודה, וזאת אם טרם עברו 12 חודשים מיום ההודעה על הכרזת הזוכה בכפוף להסכמתם ובתנאים שיסוכמו.
- 12.3. הצעה שאינה תואמת לתנאי המכרז, או שיש בה הסתייגות, או שאינה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, או שיש בה תוספת, רשאי המזמין לפסלה או למחול על הפגם ו/או להתעלם מן השינוי או התוספת, או לפנות לקבלת הבהרות והשלמות, ו/או לבקש מן המציע לתקן את הפגם, מקום שהפגם או הסטייה אינם מהותיים, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.4. החכ"ל שומרת לעצמה את הזכות לפסול מציע אשר עבד בעבר עם החכ"ל או עם גוף ציבורי אחר ולא עמד בלוחות הזמנים או בסטנדרטים של השירות הנדרש, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב העבודה או השירותים שסיפק. במקרה זה תינתן לספק המציע זכות טיעון בכתב או בעל פה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החכ"ל, לפני מתן החלטה סופית.
- 12.5. החכ"ל רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ההצעה לעומת הבקשה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות של המציע כנדרש לסעיף מסעיפי מסמך זה, שלדעת החכ"ל מונעת את הערכת ההצעה.
- 12.6. החליט המזמין להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.
- 12.7. אין מסירת עבודה זו מקנה למציע זכות יתר ביחס לשלבים נוספים ועבודות נוספות.
- 12.8. מובהר בזאת במפורש, כי המזמין שומר לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע העבודות מושא המכרז בשלמותן או חלקים מהן בלבד ו/או לפצלן בין מספר מציעים כראות עיניה.

13. חתימה על ההסכם

המציע הזוכה מתחייב לחתום על החוזה ולהמציא את כל המסמכים והערבויות כנדרש ונספח הביטוחים החתום על ידי חברת הביטוח בתנאי המכרז תוך שבעה (7) ימי עבודה מיום שנדרש לעשות זאת ע"י המזמין. לא עמד המציע בדרישה זו, יהא המזמין רשאי למסור את העבודה להצעה הבאה בתור או לבטל את המכרז ו/או למסור העבודה לכל גורם אחר כפי שימצא לנכון. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמין לתבוע כל נזק שנגרם לו בשל ההפרה כאמור לרבות חילוט הערבות הבנקאית שניתנה ע"י המציע הזוכה. אין בחילוט הערבות כאמור, כדי להוות ויתור על טענות נוספות שיהיו לחכ"ל, ככל שיהיו, כנגד הזוכה.

14. הוראות נוספות

14.1. הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף על נספחיו, הבין אותם והוא מסכים להם ללא כל סייג, והמציע יהא מנוע

מכל תביעה עתירה או טענה בהקשר זה אלא אם כן הוגשה כדין לבית המשפט זמן סביר לפני תום המועד להגשת ההצעות.

14.2. מבלי לגרוע מזכותה על פי כל דין, מובהר בזאת כי המזמין תהא רשאי, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז ו/או שאינה תואמת את תנאי המכרז ו/או שתהא בה הסתייגות ו/או למחול על פגמים וסטיות כאמור אשר על פי שיקול דעתה יימצאו כפגמים שאינם מהותיים, ו/או לבקש מן המציע לתקנם בין בדרך הבהרה ו/או השלמה ו/או בדרך אחרת, ו/או לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, ו/או למסור את כל השירותים או רק חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר ואפילו אם איננה ההצעה הנמוכה ביותר, ו/או לפסול כל הצעה בלתי סבירה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליט המזמין להתעלם מפגם ו/או שינוי ו/או הסתייגות ו/או סטייה כאמור, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו הפגם ו/או השינוי ו/או ההסתייגות ו/או הסטייה, אלא אם כן החליט המזמין אחרת.

14.3. המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, לערוך כל בירור מול ממליצי המציע ו/או מול הלקוחות להם ניתן שירות על ידי המציע ו/או כל צד שלישי כלשהו, וכן תהא רשאי לדרוש מן המציע ראיות בדבר ניסיונו הקודם בתחום נשוא מכרז זה, ותהא רשאי שלא לקבל הצעה אם המציע לא יספק לחברה את מלוא המידע להנחת דעתה.

14.4. המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, לדחות הצעה שאינה שלמה, שאינה ברורה, או שאינה ערוכה בהתאם למסמכי המכרז. כן יהא המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להתיר למציע לתקן פגם או להבהיר פרט בהצעתו, ובלבד שאין בכך כדי לשנות את ההצעה, לשפרה או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים. כן רשאית ועדת המכרזים לפסול הצעה אשר מצאה, מנימוקים שיירשמו, כי היא בלתי סבירה או חורגת באופן מהותי מן האומדן או ממחירי השוק.

14.5. הצעה שאינה תואמת לתנאי המכרז, או שיש בה הסתייגות, רשאי ועדת המכרזים לפסלה בשל כך בלבד. כן, במקרה של שינוי או תוספת לתנאי המכרז רשאי המזמין לפסול את ההצעה או להתעלם מן השינוי או התוספת, או לפנות לקבלת הבהרות והשלמות, הכול על פי שיקול דעתו הבלעדי. החליט המזמין להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.

14.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו המלא והסופי. אם יחליט המזמין כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.

14.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לזמן את המציע לראיון אישי.

14.8. דרישת הבהרות - המזמין יהא רשאי, אך לא חייב, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי המכרז, ובלבד שכל רישיון, אישור או היתר יהיו בתוקף נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. לא פעל המציע בהתאם לדרישה תהא הועדה רשאי לפסול את הצעתו.

14.9. המזמין רשאי, אך לא חייב, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל משתתף - לאחר הגשת הצעה – כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו, כישוריו והאמצעים העומדים לרשותו לבצע עבודות מהסוג ובהיקף של העבודות נשוא המכרז, וכן יהא רשאי לדרוש ראיות בדבר הרמה המקצועית של המציע, והמציע יהיה חייב לספק למזמין את מלוא המידע להנחת דעתו.

14.10. המזמין רשאי אך לא חייב לבדוק את אמינותו של המציע, ושל בעלי שליטה, מנהלים ועובדים בכירים שלו, וכן להסתייע לצורך בדיקותיו אלו באנשי מקצוע כפי שימצא לנכון, לרבות חוקרים פרטיים ורואה חשבון. המשתתפים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמין ו/או מי מטעמו שיבצע את הבדיקות המצוינות לעיל.

14.11. המזמין יהא רשאי לפסול הצעתו של המציע במקרה בו תוצאות הבדיקות הנ"ל יעלו ממצאים שונים מן העולה מן ההצעה של המשתתף, או אם תתגלנה בעיות משמעותיות בתחומים האמורים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, ולרבות אם המזמין סבר כי המשתתף איננו בעל איתנות פיננסית ו/או שלדעתה אינו משתף פעולה באופן מלא עימו ו/או אינו בעל יכולת מקצועית ו/או בעל ניסיון מספק.

14.12. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה של מציע אשר היה לו ו/או לחברת בת אחרת של החכ"ל ניסיון שלילי עימו או עם גורם הקשור עימו, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, וכן הצעתו של מציע אשר יתקבלו לגביו חוות דעת ו/או המלצות שליליות במיוחד מגורמים או גופים אחרים.

14.13. להסרת ספק מובהר כי ההצעה (לאחר הפחתת אחוז ההנחה) כוללים את כל ההוצאות, המיסים, האגרות, ההיטלים וכל תשלום מכל מין וסוג שהוא, בקשר עם ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז וכל אלו ייחשבו ככלולים במחירי היחידה/ות שבכתב הכמויות לאחר הפחתת אחוז ההנחה.

14.14. תיאום הצעות: המציע לא יתאם בשום אופן את הצעתו עם אחרים ולא יהא בשום קשר שהוא עם מציעים או מציעים בכוח במכרז זה. המציע יצרף להצעה תצהיר מטעמו בנוסח נספח ה'.

15. ביטוחי המציע

15.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי הקבלן שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח").

15.2. הקבלן הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים המפורטים בחלק 6 נספח ח' (להלן "תנאים מיוחדים לביטוחי הקבלן") ונספח ד' (להלן: "אישור ביטוחי הקבלן").

15.3. מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות בחלק 6 נספח ח' ונספח ד' ואת מהות העבודות לפי מסמכי המכרז במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

15.4. מגיש ההצעה מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז והמפורטים בחלק 6, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת ביצוע העבודות וכתנאי לתחילתן, את נספח אישור ביטוחי הקבלן (נוסח מקורי) כשהוא חתום כדין על ידי המבטח. בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב הקבלן כי בכפוף לדרישת המזמין בכתב ימציא לו העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

15.5. מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי שינויים ביחס לאישור על קיום הביטוחים עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

15.6. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת אישור ביטוחי הקבלן (נספח ד'), חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), יהא המזמין רשאי למנוע מהקבלן את מועד תחילת ביצוע העבודות בשל אי הצגת האישורים הנ"ל החתומים, כנדרש.

15.7. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים, אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים.

16. בעלות על המכרז ועל ההצעה

כל מסמכי המכרז הם רכושו של המזמין, הם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו ולהגשתה, ועל המציע להחזירם למזמין עד לתאריך הנ"ל בין אם יגיש המציע הצעה ובין אם לאו. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

17. עיון במסמכי ההצעה

17.1. מציעים שלא זכו במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה.

17.2. המציע רשאי לציין מראש אילו חלקים בהצעתו עלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו. מציע שלא יציין בהצעתו חלקים העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי שלו מסכים לכך כי במקרה שיתבקש, יהא המזמין רשאי להעביר את הצעתו הזוכה במלואה לעיון מציעים שלא זכו. מובהר, כי אין מן האמור לגרוע מסמכותה של ועדת המכרזים של המזמין ליתן כל החלטה בעניין גילוי חלקים של ההצעה, וזאת לפי שיקול דעתה המלא.

17.3. זכות העיון בהצעה הזוכה על ידי מציע שהצעתו לא תזכה, כרוכה בתשלום סכום של ₪500 כולל מע"מ לחברה.

18. ריכוז נספחים להגשה

- 18.1. נספח א' – פרטי המציע, הצעתו והצהרתו.
- 18.2. נספח ב' – פירוט ניסיון המציע.
- 18.3. נספח ג' - הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום.
- 18.4. נספח ד' – נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז.
- 18.5. נספח ה' – הצהרה בדבר אי תיאום מכרז.
- 18.6. נספח ו' – פירוט הצוות המוצע על ידי המציע.
- 18.7. נספח ז' – תצהיר העדר קירבה
- 18.8. נספח ח' – הסכם קבלן על כל נספחיו
- 18.9. נספח י"ב – מסמך ריכוז שאלות הבהרה.
- 18.10. נספח י"ג – קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז.

שימו לב כי מעבר לרשימה זו יש לצרף את כל המסמכים אשר נדרש הקבלן לצרף להוכחת תנאי הסף ולצורך בדיקת עמידתו בתנאי הסף כגון, חוזי עבודה, רשימת פרויקטים, המלצות וכו'. אין ברשימה זו כדי להוות רשימה לכל המסמכים שיש לצרף.

פרטי המציע, הצעתו והצהרתו

א. פרטי המציע

שם: _____ ;
 כתובת _____ ;
 שם איש קשר _____ ;
 טלפון _____ ;
 טלפון סלולארי _____ ;
 פקסימיליה _____ ;
 כתובת דואר אלקטרוני _____ ;
 מספר עוסק מורשה _____ ;
 מספר החברה _____ ;
 פרטי חשבון הבנק _____ ;

שמות בעלי זכות החתימה במשתתף במכרז:

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ב. הצעת המחיר

בהתאם לכתב הכמויות המצורף למסמכי המכרז להלן אחוז ההנחה הכוללת המוצע על ידי (באחוזים):

% _____ (ובמילים: _____ אחוז)

ההנחה המרבית המותרת לא תעלה על 20%. הצעה הכוללת הנחה בשיעור העולה על 20% תיפסל על הסף, אף אם עמדה בתנאי הסף הקבועים בסעיף 2 לעיל.ג. הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ואנו מסכימים לכל האמור בהם ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על כל טענה כי הם מנוגדים לדין כלשהו.
2. המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים, והצעה זו עונה על כל הדרישות, הכל בהתאם למסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות בהתאם לתנאי המכרז.
3. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, והנה הצעה בלתי חוזרת.
4. ככל שההצעה מוגשת בשם תאגיד, אנו מסכימים וערבים לכך, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המזמין בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המזמין על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

5. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם מלא של מורשה החתימה: _____ חתימת מורשה החתימה: _____

שם מלא של מורשה החתימה: _____ חתימת מורשה החתימה: _____

חתימה וחותמת של המציע: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע/הו לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה/ו עצמו/ה/ם לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכר/ת/ים לי אישית, וחתם/מה/ו על ההצעה לעיל.

כן אני מאשר כי החותמים הנם מורשי חתימה של המציע וכי חתימתם מחייבת את המציע בהתאם להצעה זו ולמסמכי המכרז.

שם עורך הדין _____ כתובת _____ מס' רישיון _____ חתימה _____

נספח ב'

פירוט ניסיון המציע בהתאם לתנאי סף 2.2

פירוט הגופים (רשויות מקומיות ו/או תאגידי מים וביוב ו/או גוף ציבורי אחר, כולל המינהל האזרחי) עבור ביצע המציע **בעצמו כקבלן ראשי** ב 3(שלוש) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, עבור רשויות מקומיות ו/או גוף ציבורי אחר (כולל המינהל האזרחי), ואשר במסגרתם **כבר בוצעה במועד הגשת ההצעות**.

למען הסר ספק מובהר כי המונח "ביצע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות" משמעו כי המציע החל את ביצוע העבודות האמורות בתקופה זו, וגם סיים אותן בתקופה זו (כל הפרויקט או לכל הפחות ההיקפים המפורטים בחלופות). לא תתאפשר הסתמכות על עבודות שביצען החל לפני יותר משלוש שנים –

מס'	שם הגוף וכתובתו ופרטי ממליץ/איש קשר	תיאור פרויקט	ערך כספי של פרויקט	תקופת ביצוע	שם התחנה
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המשתתף") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המשתתף בדבר היקף העבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה שיש בה משום הטעיה מהותית, ולדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המציע.

שם וחותימה: _____

תאריך: _____

נספח ד'

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

לכבוד :

חכ"ל אזורית גליל תחתון
מרכז אזורי כדורי גליל תחתון

הנדון: כתב ערבות מס'

לפי בקשת _____ (שם המציע) ח.פ. _____ הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת בערך 85,000 ₪ (במילים: שמונים וחמש אלף ₪) כולל מע"מ בקשר למכרז מס' 3-3/2026 לביצוע עבודות תשתית למרכיבי ביטחון בישובים לרבות דרכי בטחון, חשמל, תאורה וגידור.

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה הידוע ביום 15/4/2026 ועד יום התשלום בפועל

ערבותנו זו הנה ערבות אוטונומית בלתי תלויה ואנו נשלם לכם תוך חמישה (5) ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב כל סכום עד לסכום הנ"ל, מבלי שתצטרכו לנמק דרישתכם, או לבסס אותה, או לתת לנו כלל הסברים בקשר לכך ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.

תוקף הערבות עד תאריך 30.8.2026

ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד להחלפת ערבות ביצוע לקבלן הזוכה.

ערבות מכרז תוחזר למציע שלא זכה במכרז זה.

תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ נושא משרה חברת _____
(שם המציע) מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם החברה ומנהליה.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בחברה להצעה המוגשת מטעם החברה במכרז זה.
3. המחירים המוצעים על ידי החכ"ל ונרשמו בכתב הכמויות, משקפים את מחירי השוק וכי אחוז ההנחה שניתנה מכתב הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי החברה באופן עצמאי, ללא התייעצות, הס דר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. אחוז ההנחה אשר נרשם בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של המזמין מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת הצעות.
10. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך _____ שם החברה _____ חותמת החברה _____
שם המצהיר _____ חתימת המצהיר _____

אישור עו"ד בעל רישיון עריכת דין בישראל

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע/ה/ו לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה/ו עצמו/ה/ם לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכר/ת/ים לי אישית, וחתם/מה/ו על ההצעה לעיל לאחר שהבינו את מלוא משמעותה המשפטית של חתימתם.

שם עורך הדין _____ כתובת _____ מס' רישיון _____ חתימה _____

פירוט הצוות המוצע על ידי המציע

1. כללי

- 1.1. הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת החוזה כוח אדם לניהול מקצועי והנדסי על ביצוע העבודות (להלן: "כוח אדם ניהולי") שיכלול לפחות 3 עובדים: מנהל פרויקט, מהנדס ביצוע ומנהל עבודה. כל אחד יהיה עם ותק מוכח של 10 שנים לפחות בסוג עבודות מסוג זה. מהנדס הביצוע יהיה מהנדס רשום ורשוי בענף הנדסה אזרחית או בענף הנדסה חקלאית כמו כן יעסיק הקבלן מודד מוסמך שילווה את הפרויקט לכל משך תקופת הביצוע לצורך התווית הקו בשטח, מדידות לצורכי כמויות והכנת תוכניות עדות. כוח האדם הניהולי יהיה ברמה מקצועית גבוהה ובעל ניסיון מוכח בניהול עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נושא חוזה זה. היקף כוח האדם, ניסיונו ומומחיותו יהיו בהתאם לכל דין וחוק.
- 1.2. בנוסף, מתחייב הקבלן להעסיק לכל אורך תקופת החוזה מנהל בקרת איכות שיתכנן, יקים, ינהל ויישם את מערך בקרת האיכות מטעם הקבלן בכל התחומים הרלוונטיים בפרויקט זה, על כל המשתמע מכך במפרט הכללי של המילת"ב לבקרת איכות, שבכרך א' למסמכי מכרז/חוזה זה. מנהל בקרת האיכות יהיה בעל תואר בהנדסה אזרחית ממוסד מוכר, ובעל ותק מוכח של 10 שנים בביצוע/ניהול/פיקוח פרויקטים בתחום הנדסה אזרחית והנדסת תשתיות. בנוסף, יהיה בעל ניסיון מוכח של שנתיים רצופות בבקרת איכות בפרויקטים של תשתיות. מנהל בקרת האיכות לא יהיה חלק מצוות הביצוע בכל דרך שהיא. ההגדרות בסעיף זה גוברות על ההגדרות בכרך א'.
- 1.3. הקבלן מתחייב, כי כוח האדם הניהולי, הכולל את מנהל בקרת האיכות ומנהל העבודה, ימצא כל העת באתר, וינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.
- 1.4. מינוי חברי כוח האדם הניהולי יהא טעון את אישורו, מראש ובכתב, של המזמין. המזמין יהא רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי כוח האדם הניהולי, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר כוח האדם הניהולי, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הוראות סעיף משנה זה יחולו גם על חבר כח האדם הניהולי אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.

2. פירוט הצוות המוצע על ידי המציע בהתאם לדרישות המופרטות לעיל

2.1. מנהל הפרויקט

כללי:

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____

תאריך לידה: _____ כתובת: _____

השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____

מועד תחילת עבודתו אצל המציע: _____

פירוט ניסיונו:

פירוט רשימת ממליצים (שם, כתובת, מספר טלפון):

2.2. מהנדס ביצוע

כללי :

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____

תאריך לידה: _____ כתובת: _____

השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____

מועד תחילת עבודתו אצל המציע: _____

מספר רשיון מהנדס: _____

מספר תעודת זהות: _____

פירוט ניסיונו :

פירוט רשימת ממליצים (שם, כתובת, מספר טלפון) :

2.3. מנהל עבודה

כללי :

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____

תאריך לידה: _____ כתובת: _____

השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____

מועד תחילת עבודתו אצל המציע: _____

מספר רשיון: _____

מספר תעודת זהות: _____

פירוט ניסיונו :

פירוט רשימת ממליצים (שם, כתובת, תפקיד, מספר טלפון) :

2.4. מודד מוסמך

כללי :

שם פרטי: _____ שם משפחה: _____
תאריך לידה: _____ כתובת: _____
השכלה: _____ משך שנות ניסיון: _____
מועד תחילת עבודתו אצל המציע: _____

פירוט ניסיונו :

פירוט רשימת ממליצים (שם, כתובת, תפקיד, מספר טלפון) :

יש לצרף קורות חיים, תעודות, רישיונות ואישורים

נספח ז'

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר חכ"ל

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן: "המציע") במסגרת הצעתי להזמנה להציע הצעות למתן שירותי למתן שירותי _____ עבור החברה הכלכלית לפיתוח הגליל התחתון בע"מ (להלן: "החכ"ל") בקשר עם מכרז מס' _____ ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי בהליך.
 - א. הנני מצהיר בזאת כי החכ"ל הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - ב. סעיף 89 (ב) (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), התשי"ח-1958 הקובע כדלקמן:
"חבר חכ"ל, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם החכ"ל; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - ג. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר החכ"ל לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר חכ"ל" - חבר חכ"ל או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-2(1)(ב))."
 - ד. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - ה. בין חברי מליאת החכ"ל אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר): בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - ו. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) חבר חכ"ל, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של החכ"ל באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - ז. אין לי/יש לי (יש למחוק המיותר) בן זוג, שותף או סוכן העובד בחכ"ל.
 - ח. ידוע לי כי החכ"ל תהיה רשאית לפסול את ההתקשרות עמי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - ט. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החכ"ל תהיה רשאי לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
3. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
4. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב(ב)(3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מועצת החכ"ל ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89ב(א) לצו המועצות המקומיות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____