

מועצה אזורית הגליל התחתון

מרכז אזורי כדורי, ד.ג. גליל תחתון, 1524800
glt.org.il office@glt.org.il 04-6628200



אגף הון אנושי

דרוש/ה עובד/ת סוציאלי/ת מרחבי 50% משרה + עו"ס מתאם חירום לשירותים

חברתיים 50% משרה (עדיפות לסדרי דין ו/או חוק נוער) - הארכה

מכרז פנימי/ פומבי מס' 31/2026

תיאור התפקיד עו"ס מרחבי

איתור בעיות וצרכים של הפרט והקהילה ושיפור מצבן באמצעות תוכניות אישיות, קבוצתיות וקהילתיות.

טיפול בלקוחות במטרה לשפר תפקודם האישי, משפחתי, חברתי ע"י יעוץ טיפול ישיר ועקיף והפנייה למוסדות ושירותים רלוונטיים, בהתאם למדיניות משרד העבודה והרווחה והמחלקה לשירותים חברתיים. יזום ואחריות לשמירת קשר עם הלקוחות ועריכת ביקורים להמשכיות הטיפול. הפעלה הדרכה והנחיית עובדי סמך מקצועיים ומתנדבים.

ניהול רישום ומעקב אחר תוכניות טיפוליות ומדווח לממונים עליו בכתה ובע"פ.

השתתפות בדיונים וועדות ושיבות עבודה ע"פ הצורך בהתאם להנחיות הממונים וחוקי עבודה.

תיאור תפקיד עו"ס סדרי דין

תכלול הטיפול בכלל צרכי המשפחה מתוך הכרות מעמיקה, בחינה מקצועית ואפיון הצרכים של המשפחה. קיום פגישות אישיות, בונה תכנית התערבות עם הלקוח, מבצע מעקב והערכה בתיק הלקוח ומנתב לטיפול במרכזי מומחים של המחלקה ומחוץ למחלקה.

תיעד פניות והתערבויות במערכת ניהול תיקים ממוחשב, מלווה לקוחות לוועדות ולסידורים חוץ בתיים, פועל בצמידות לעו"ס לחוקים השונים. פעילות למצוי זכויות הלקוחות.

עבודה לפי תכנית עבודה, מתחיל ומסיים טיפול בצורה מבוקרת ובכפוף למדר"צ.

ביצוע מטלות נוספות בתחום החירום בהתאם להוראת התע"ס והנחיות הממונה.

תיאור התפקיד עו"ס מתאם חירום

גיבוש תפיסת הפעלה למחלקה לשירותים חברתיים, בהתאמה להנחיות משרד הרווחה והביטחון החברתי בהתייחס למצבי חירום ובכפוף למדיניות הרשות המקומית.

ביצוע מכלול הפעולות בנושאי החירום במחלקה לשירותים חברתיים, בהתאם למדיניות משרד הרווחה והביטחון החברתי ובהתאם למדיניות הרשות המקומית:

* הטמעת תוכניות העבודה שנקבעו על ידי הממונים המחוזיים במחוזות בתחום החירום.

* יישום וביצוע הנחיות, נהלים והוראות בתחום על פי התע"ס.

* עדכון שוטף והעברת מידע רלוונטי.

* תיאום לצורך ביצוע משימות ומטלות בתחום מוכנות לחירום.

הכנת מיפוי ותמונת מצב של מוכנות המחלקה לשירותים חברתיים לחירום בדגש על צרכי

אוכלוסיית המטופלים במחלקות לשירותים חברתיים.

היערכות שוטפת בדבר כשירות ומוכנות המחלקה לטיפול באוכלוסייה בעת חירום בהתאם

להנחיות הרשות, מעקב ותיעוד אחר תיקון הליקויים שנמצאו.

"אף אחד לא יכול לשרוק סימפוניה. צריך תזמורת שלמה כדי לנגן אותה" (ה.א. לוקוק)

מועצה אזורית הגליל התחתון

מרכז אזורי כדורי, ד.נ. גליל תחתון, 1524800
glt.org.il office@glt.org.il 04-6628200



אגף הון אנושי

בעיתות שגרה – הכנת המחלקה למצבי החירום השונים, הכנת "תורת לחימה" ונהלי עבודה בהתאם למדיניות משרד הרווחה ומדיניות הרשות המקומית.
השתלבות בעתות חירום במערך החירום במחלקה לשירותים חברתיים.
תיעוד, ריכוז ועדכון נתונים רלוונטיים למצבי חירום במערכת הממוחשבת.
ייצוג המחלקה במפגשי עבודה בתחום החירום המאורגנים על ידי הרשות ובמשרד הרווחה.
ביצוע מטלות נוספות בתחום החירום בהתאם להוראת התע"ס והנחיות הממונה.

דירוג ודרגה

בהתאם להסכם קיבוצי דירוג עו"ס חדש – ללא דרוג ניהול.

דרישות סף

השכלה – תואר אקדמאי ותעודת רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.
רצוי ניסיון בעבודה במחלקה לשירותים חברתיים - יתרון לבעלי/ות ניסיון בתחום חוק הנוער.
עדיפות תינתן לבעלי מינוי לעו"ס לסדרי דין / חוק נוער
התחייבות לצאת להכשרה ייעודית בנושא עו"ס לסדרי דין / חוק נוער
ניסיון של שנה בתחום החירום או הרווחה.

מאפייני עשייה ייחודיים

יכולת תיאום, ארגון וייזום.
יכולת הנחיה, הדרכה וביצוע בקרה.
יכולת עבודה בצוות.
יכולת עמידה במצבי לחץ.
זמינות ונכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות
ידע וניסיון בסביבת עבודה ממוחשבת.
ראייה קהילתית
ניידות (רכב).

כפיפות למנהלת המחלקה לשירותים חברתיים.

כפיפות מקצועית ותפעולית לסגן מנהל המחוז ומנהל יחידת חירום וביטחון במחוז במשרד הרווחה ותיאום עם מנהל אגף/ מחלקת חירום וביטחון ברשות המקומית.

מנהלה

מועד פרסום: 09.09.2026 הגשת מועמדות עד 30.09.2026

להגשת מועמדות:

<https://www.munijobs.co.il/ApplyToJobNew/5d3aa313fd6d4238bb8e71f7d6d95692>

"אף אחד לא יכול לשרוק סימפוניה. צריך תזמורת שלמה כדי לנגן אותה" (ה.א. לוקוק)

אילניה • ארבל • בית קשת • בית רימון • גבעת אבני • הודיות • הזרעים • כדורי • כפר זיתים
כפר חטים • כפר קיש • לביא • מסד • מצפה • מצפה נטופה • שדה אילן • שדמות דבורה • שרונה

מועצה אזורית הגליל התחתון

מרכז אזורי כדורי, ד.נ. גליל תחתון, 1524800
glt.org.il office@glt.org.il 04-6628200



אגף הון אנושי

בכל שאלה נוספת ניתן לפנות לרעות- מנהלת הון אנושי : 04-6628279

הערות

המכרז מיועד לנשים וגברים כאחד. רק פניות מתאימות העומדות בכל תנאי המכרז ובצירוף כלל הטפסים – יענו (הגשה חסרה לא תענה).

עדיפות תינתן למועמד/ת מקרב אוכלוסיות הזכאיות לייצוג הולם - כולל בעלי/ות מוגבלויות (יש לציין בטופס ההגשה).

ניצן פלג

ראש המועצה



“אף אחד לא יכול לשרוק סימפניה. צריך תזמורת שלמה כדי לנגן אותה” (ה.א. לוקוק)

אילניה • ארבל • בית קשת • בית רימון • גבעת אבני • הודיות • הזרעים • כדורי • כפר זיתים
כפר חטים • כפר קיש • לביא • מסד • מצפה • מצפה נטופה • שדה אילן • שדמות דבורה • שרונה